



Asunción, 06 de septiembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Conforme a la autorización por Resolución N° 580/2024 y dando cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la Guía Básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los Organismos y Entidades del Estado (OEE), sujetos al control de la Contraloría General de la República (CGR), Rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- 03/09/2024: Salida de Asunción rumbo al Departamento de Presidente Hayes, en la oficina regional del trabajo sede Villa Hayes dependiente del Viceministerio del Trabajo, para la Verificación In – Situ en cumplimiento al Plan de Trabajo Anual (PTA) aprobado por Resolución MTESS N° 330/2023 y modificado mediante Resolución MTESS N° 311/2024. Aplicación de cuestionarios de entrevista documentadas a funcionarios sobre conocimientos de las "Políticas de Control Interno", en el marco de las NRM / MECIP 2015, posterior traslado a la ciudad de Filadelfia Dpto. de Boquerón, Pernocte.

Día 2- 04/09/2024: Presentación en la oficina Regional del Trabajo dependiente del Viceministerio del Trabajo del Departamento de Boquerón, sede Filadelfia para la Verificación In – Situ en cumplimiento al Plan de Trabajo Anual (PTA) aprobado por Resolución MTESS N° 330/2023 y modificado mediante Resolución MTESS N° 311/2024. Aplicación de cuestionarios de entrevista documentadas a funcionarios sobre conocimientos de las "Políticas de Control Interno", en el marco de las NRM / MECIP 2015. Pernocte.

Día 3- 05/09/2024: Continuación de las tareas Aplicación de cuestionarios de entrevista documentadas a funcionarios sobre conocimientos de las "Políticas de Control Interno", en el marco de las NRM / MECIP 2015, posterior a la culminación de las actividades, retorno a la Ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Abg. Hugo Domínguez, Jefe Interino
Dpto. Auditoría de Gestión
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Mag. Lic. Carolina Mercado Ronián
Directora General
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS

Asunción, 06 de septiembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Conforme a la autorización por Resolución N° 580/2024 y dando cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la Guía Básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los Organismos y Entidades del Estado (OEE), sujetos al control de la Contraloría General de la República (CGR), Rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- 03/09/2024: Salida de Asunción rumbo al Departamento de Presidente Hayes, en la oficina regional del trabajo sede Villa Hayes dependiente del Viceministerio del Trabajo, para la Verificación In – Situ en cumplimiento al Plan de Trabajo Anual (PTA) aprobado por Resolución MTESS N° 330/2023 y modificado mediante Resolución MTESS N° 311/2024. Aplicación de cuestionarios de entrevista documentadas a funcionarios sobre conocimientos de las "Políticas de Control Interno", en el marco de las NRM / MECIP 2015, posterior traslado a la ciudad de Filadelfia Dpto. de Boquerón, Pernocte.

Día 2- 04/09/2024: Presentación en la oficina Regional del Trabajo dependiente del Viceministerio del Trabajo del Departamento de Boquerón, sede Filadelfia para la Verificación In – Situ en cumplimiento al Plan de Trabajo Anual (PTA) aprobado por Resolución MTESS N° 330/2023 y modificado mediante Resolución MTESS N° 311/2024. Aplicación de cuestionarios de entrevista documentadas a funcionarios sobre conocimientos de las "Políticas de Control Interno", en el marco de las NRM / MECIP 2015. Pernocte.

Día 3- 05/09/2024: Continuación de las tareas Aplicación de cuestionarios de entrevista documentadas a funcionarios sobre conocimientos de las "Políticas de Control Interno", en el marco de las NRM / MECIP 2015, posterior a la culminación de las actividades, retorno a la Ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Ing. Alba Benítez
Auditora
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Mag. Lic. Carolina Mercado Román
Directora General
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS



Asunción, 06 de septiembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Conforme a la autorización por Resolución N° 580/2024 y dando cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la Guía Básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los Organismos y Entidades del Estado (OEE), sujetos al control de la Contraloría General de la República (CGR), Rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- 03/09/2024: Traslado de funcionarios de la Dirección General de Auditoría Interna de Asunción rumbo al Departamento de Presidente Hayes, en la oficina regional del trabajo sede Villa Hayes dependiente del Viceministerio del Trabajo, culminado las actividades, posterior traslado a la ciudad de Filadelfia Dpto. de Boquerón, Pernocte.

Día 2- 04/09/2024: Traslado de funcionarios de la Dirección General de Auditoría Interna en la oficina Regional del Trabajo dependiente del Viceministerio del Trabajo del Departamento de Boquerón, culminada las tareas traslado a la Ciudad de Filadelfia. Pernocte.

Día 3- 05/09/2024: Traslado de funcionarios de la Dirección General de Auditoría Interna en la oficina Regional del Trabajo dependiente del Viceministerio del Trabajo del Departamento de Boquerón, posterior a la culminación de las actividades, retorno a la Ciudad de Asunción.

Bernardo Martínez

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

[Firma]
Director/a y/o Jefe/a Inmediato



Marcela Mazó Mendoza
Jefa Dpto. Servicios Generales
DA / DGAF / MTESS

Asunción, 02 de setiembre de 2024

ANEXO N° IV

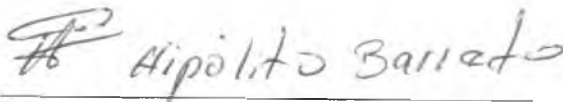
INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Traslado de Funcionarios de la Dirección General de Seguridad Social con destino a la ciudad de Encarnación Dpto. de Itapúa.

Día 2: Traslado de Funcionarios de la Dirección General de Seguridad Social salida de Encarnación Dpto. Itapúa con destino a la ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 05 de septiembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 720/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 26/08/2024 -Salida de Asunción con destino a Coronel Bogado, Departamento de Itapúa, para participar de Charla de Capacitación sobre Seguridad Social Dirigida a los alumnos del SNPP de la Sede de Coronel Bogado. Traslado a Encarnación Con Pernote.

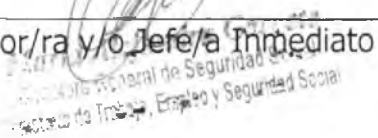
Día 2: 27/08/2024- Charla de Capacitación sobre Seguridad Social dirigida a alumnos del SNPP de la Sede Encarnación, del Departamento de Itapúa. Traslado de Encarnación a Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Abg. Maria Blanca Vega Báez
Jefa de Dpto. de Educación en Seguridad Social
Dirección General de Seguridad Social - MTESS


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas


Contraloría General de Seguridad Social
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Fecha: 3 de setiembre del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 28/08/2024 – Salida de Asunción con destino a Pedro Juan Caballero departamento de Amambay para realizar actividades consistentes en: Socialización de la Plataforma EmpleaPy en la Gobernación de Amambay y Charla Virtual con la UIP Joven sobre Empleo. Con pernocte.

Día 2: 29/08/2024 – Reuniones técnicas con las empresas: Grupo Cogorno, SR Productos para la Salud, Supermercados Stock, Frigonorte SA, Mónaco, Cámara de Comercio, Hotel Casino Amambay, con el fin de presentar los servicios de la DGE y socializar la plataforma EmpleaPy. Con pernocte.

Día 3: 30/08/2024 – Socialización y registro en la plataforma EmpleaPy a electricistas evaluados en la jornada de evaluación de matriculación (ANDE). Retorno a Asunción.

Econ. Wilberto Otazú Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Vice ministerio de Empleo y Seguridad Social

Firma del funcionario/a Comisionado/a

MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY
Dra. Verónica López
Directora de Empleo y Seguridad Social
Sector /ra y/o jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 02 de Setiembre de 2024

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 28/08/2024 Salida de Asunción traslado de Funcionarios de la Dirección General de Empleo con destino a la ciudad de Pedro Juan Caballero Dpto. de Amambay

Día 2: 29/08/2024 Traslado de Funcionarios en la ciudad de Pedro Juan Caballero Dpto. de Amambay.

DIA 3: 30/08/2024 Salida de Pedro Juan Caballero Dpto. de Amambay traslado de Funcionarios de la Dirección General de Empleo con destino a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Carlos Cristaldo

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Patricia H. D'Oliveira C.
Dpto. de Patrimonio - DA
DGAF - MTESS

Asunción, 4 de septiembre de 2024.

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 712/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 28/08/2024: Partida desde Asunción con destino a Pedro Juan Caballero, en el departamento de Amambay. Se desarrollo en el Salón de la Gobernación de dicha ciudad, la socialización y capacitación en el uso de la plataforma EmpleaPY a los buscadores de empleo; se pernoctó en la Ciudad.

Día 2: 29/08/2024: Inicio de las actividades Se llevaron a cabo reuniones con diversas empresas de la región para presentar la plataforma EmpleaPY y captar vacantes laborales.

08:00 horas: Reunión con la empresa SR Productos para la Salud.

09:30 horas: Reunión con Frigorífico Frigonorte S.A.

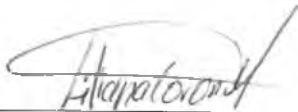
10:30 horas: Reunión con representantes del Grupo Cogorno.

15:00 horas: Reunión con la Cámara de Industria, Comercio, Turismo y Servicio.

16:30 horas: Reunión con representantes de Recursos Humanos del Hotel Casino Amambay.

Se pernoctó nuevamente en la Ciudad.

Día 3: 30/08/2024: Inicio de las actividades correspondientes para las evaluaciones que realiza la ANDE y el registro de las personas evaluadas en la plataforma EmpleaPY. Posterior retorno Asunción



Firma del Funcionario/a
Comisionado/a



Lic. Marlene Ramírez Krauer
Directora
Dirección de Intermediación Laboral
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato

Asunción, 4 de septiembre de 2024.

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 112/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Dia 1: 28/08/2024: Partida desde Asunción con destino a Pedro Juan Caballero, en el departamento de Amambay. Se desarrollo en el Salón de la Gobernación de dicha ciudad, la socialización y capacitación en el uso de la plataforma EmpleaPY a los buscadores de empleo; se pernoctó en la Ciudad.

Dia 2: 29/08/2024: Inicio de las actividades Se llevaron a cabo reuniones con diversas empresas de la región para presentar la plataforma EmpleaPY y captar vacantes laborales.

08:00 horas: Reunión con la empresa SR Productos para la Salud.

09:30 horas: Reunión con Frigorífico Frigonorte S.A.

10:30 horas: Reunión con representantes del Grupo Cogorno.

15:00 horas: Reunión con la Cámara de Industria, Comercio, Turismo y Servicio.

16:30 horas: Reunión con representantes de Recursos Humanos del Hotel Casino Amambay.

Se pernoctó nuevamente en la Ciudad.

Dia 3: 30/08/2024: Inicio de las actividades correspondientes para las evaluaciones que realiza la ANDE y el registro de las personas evaluadas en la plataforma EmpleaPY. Posterior retorno Asunción

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a

Yohana Santa Cruz
3542738

Lic. Marlene Ramírez Krauer
Directora
Dirección de Intermediación Laboral
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato

Fecha: 13 de agosto del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N.º 543/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 12.07.2024, Salida de la Ciudad de Asunción con destino a Villa Franca, Departamento de Ñeembucú. Participación de la reunión interinstitucional de trabajo y posterior salida de la ciudad de Villa Franca con destino a Asunción.

 MINISTERIO DE
**TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL**
PARAGUAY

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Verónica López

 MINISTERIO DE
**TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL**
PARAGUAY

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Mónica Recalde

Aclaración de Firmas

Fecha: 13 de agosto del 2024


ANEXO N° IV



INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N.º 543/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 12.07.2024, Salida de la Ciudad de Asunción con destino a Villa Franca, Departamento de Ñeembucú. Traslado de la Viceministra a la reunión de trabajo y posterior salida de la ciudad de Villa Franca con destino a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Víctor Benítez



MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Verónica López

Aclaración de Firmas

Villa Franca 12 de agosto de 2024
MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL (MPS)

**Reunión interinstitucional para articular acciones en el marco del Plan de
Acción Territorial**



Villa Franca 12 de agosto de 2024 MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL (MPS)

Reunión interinstitucional para articular acciones en el marco del Plan de
Acción Territorial



Asunción, 23 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 690/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 21/08/2024: Traslado desde Asunción a Ciudad del Este.

Día 2 22/08/2024: - Recorrido por la sede de la Dirección Regional de Trabajo, visita a empresas locales y Reunión con el Gobernador de Alto Paraná.
- Retorno a la ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 27 de agosto de 2024

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 690/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 21/08/2024: Custodio durante el traslado a la señora Ministra desde Asunción a Ciudad del Este.

Día 2 22/08/2024: - Custodio durante el traslado a la señora Ministra para realizar su recorrido por la sede de la Dirección Regional de Trabajo, visita a empresas locales y Reunión con el Gobernador de Alto Paraná.

- Retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Rodrigo No 172



Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Dirección General de Gabinete
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Asunción, 23 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 690/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 21/08/2024: Traslado a la señora Ministra desde Asunción a Ciudad del Este.

Día 2 22/08/2024: - Traslado a la señora Ministra para realizar su recorrido por la sede de la Dirección Regional de Trabajo, visita a empresas locales y Reunión con el Gobernador de Alto Paraná.

- Retorno a la ciudad de Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Ingeniera en Marketing

Aclaración de Firmas

Asunción, 26 de agosto de 20224

ANEXO N° IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el Funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizados por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan a la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos en ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232-Viáticos y Movilidad. –

DETALLE

Día 1 – 21/08/2024: Salida de la ciudad de Asunción con destino a Ciudad del Este Departamento de Alto Paraná, a fin de realizar acompañamiento a la Sra. Ministra y al equipo de fiscalización con cobertura de prensa. Pernote en Ciudad del Este (traslado a cargo del chófer institucional Toto Beconi)

Día 2 - 22/08/2024: Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná a fin de realizar acompañamiento a la Sra. Ministra y al equipo de fiscalización con cobertura de prensa en el marco del operativo de Inspección y fiscalización laboral en el Alto Paraná.
Salida para la ciudad de Asunción (traslado a cargo del chófer institucional Toto Beconi)

Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Eliana Ayala
Dirección de Difusión de la Información Institucional
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Vanessa E. Matusca Mancosky
Dirección General de Gabinete
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas



Asunción, 23 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 21/08/24: Salida rumbo a Ciudad del Este, acompañamiento a la Ministra en las actividades previstas según agenda.

Día 2: 22/08/24: Acompañamiento a la Señora Mónica Recalde, Ministra de Trabajo, Empleo y Seguridad Social a las actividades previstas por la Dirección General de Inspección y Fiscalización que se realizó en el Departamento de Alto Paraná, visita a la regional del MTESS, visita a empresas. Fin de las actividades, traslado a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Estelina Martínez

Priscilla Benítez
Directora de Inspección y Fiscalización
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Asunción, 26 de agosto de 20224

ANEXO N° IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el Funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizados por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan a la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos en ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232-Viáticos y Movilidad. –

DETALLE

Día 1 – 21/08/2024: Salida de la ciudad de Asunción con destino a Ciudad del Este Departamento de Alto Paraná, a fin de realizar acompañamiento a la Sra. Ministra y al equipo de fiscalización con cobertura de prensa. Pernote en Ciudad del Este (traslado a cargo del chófer institucional Toto Beconi)

Día 2 - 22/08/2024: Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná a fin de realizar acompañamiento a la Sra. Ministra y al equipo de fiscalización con cobertura de prensa en el marco del operativo de Inspección y fiscalización laboral en el Alto Paraná.
Salida para la ciudad de Asunción (traslado a cargo del chófer institucional Toto Beconi)

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Sebastián Invernizzi



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Eliana Ayala

Dirección de Difusión de la Información Institucional
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas



Asunción, 23 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 21/08/24: Salida rumbo a Ciudad del Este, acompañamiento a la Ministra en las actividades previstas según agenda.

Día 2: 22/08/24: Acompañamiento a la Señora Mónica Recalde, Ministra de Trabajo, Empleo y Seguridad Social a las actividades previstas por la Dirección General de Inspección y Fiscalización que se realizó en el Departamento de Alto Paraná, visita a la regional del MTESS, visita a empresas. Fin de las actividades, traslado a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Carlos Arzani M.

Aclaración de Firmas

Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Vanessa E. Machuca Maney
Dirección General de Gabinete
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social



Asunción, 23 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 21/08/24: Salida rumbo a Ciudad del Este, acompañamiento a la Ministra en las actividades previstas según agenda.

Día 2: 22/08/24: traslado de la comitiva que acompaña a la Señora Mónica Recalde, Ministra de Trabajo, Empleo y Seguridad Social a las actividades previstas por la Dirección General de Inspección y Fiscalización que se realizó en el Departamento de Alto Paraná, visita a la regional del MTESS, visita a empresas. Fin de las actividades, traslado a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Javier Becerra
2024264



Asunción, 23 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 21/08/24: Salida rumbo a Ciudad del Este, acompañamiento a la Ministra en las actividades previstas según agenda.

Día 2: 22/08/24: Acompañamiento a la Señora Mónica Recalde, Ministra de Trabajo, Empleo y Seguridad Social a las actividades previstas por la Dirección General de Inspección y Fiscalización que se realizó en el Departamento de Alto Paraná, visita a la regional del MTESS, visita a empresas. Fin de las actividades, traslado a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Griselda Garcia C. Aclaración de Firmas
Directora de Protocolo y Ceremonial
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/c Jefe/a Inmediato

Vanessa C. ...
Dirección General de Gabinete
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Asunción, 14 de agosto de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 607/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 06/08/2024: Salida de Asunción con destino a Pilar - Ñeembucú; se pernoctó en la Ciudad.

Día 2: 07/08/2024: Se desarrolló la Charla de Capacitación a empresas en el salón de la Gobernación de Ñeembucú de 08:00 a 12:00 horas. Posteriormente, reuniones con la directora y funcionarios de la Dirección Regional del Trabajo. Finalmente nos trasladamos a la ciudad de Encarnación, Departamento de Itapua, para pernoctar en la Ciudad.

Día 3: 08/08/2024: Se desarrolló la Charla de Capacitación a empresas en el Auditorio de la Universidad Autónoma de Encarnación de 08:00 a 12:00 horas. Posteriormente, reuniones con la directora y funcionarios de la Dirección Regional del Trabajo. Se pernotó en la Ciudad.

Día 4: 09/08/2024: Salida de Encarnación – Itapua con destino a San Juan Bautista – Misiones. Se realizaron reuniones con la directora y funcionarios de la Dirección Regional del Trabajo y Charla de Capacitación a empresas en el salón de la Gobernación de Misiones de 16:00 a 19:30 horas. Posteriormente retorno a Asunción.



Firma del Funcionario/a
Comisionado/a
Lic. Héctor Eduardo Legal Cañisa
Director de Registro Obrero Patronal


MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY
Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato
ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Viceministro de Trabajo

Asunción, 14 de agosto de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 607/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 06/08/2024: Salida de Asunción con destino a Pilar - Ñeembucú; se pernoctó en la Ciudad.

Día 2: 07/08/2024: Se desarrolló la Charla de Capacitación a empresas en el salón de la Gobernación de Ñeembucú de 08:00 a 12:00 horas. Posteriormente, reuniones con la directora y funcionarios de la Dirección Regional del Trabajo. Finalmente nos trasladamos a la ciudad de Encarnación, Departamento de Itapua, para pernoctar en la Ciudad.

Día 3: 08/08/2024: Se desarrolló la Charla de Capacitación a empresas en el Auditorio de la Universidad Autónoma de Encarnación de 08:00 a 12:00 horas. Posteriormente, reuniones con la directora y funcionarios de la Dirección Regional del Trabajo. Se pernotó en la Ciudad.

Día 4: 09/08/2024: Salida de Encarnación – Itapua con destino a San Juan Bautista – Misiones. Se realizaron reuniones con la directora y funcionarios de la Dirección Regional del Trabajo y Charla de Capacitación a empresas en el salón de la Gobernación de Misiones de 16:00 a 19:30 horas. Posteriormente retorno a Asunción.

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a

Abg. Ana Karen Casco
Subdirectora de Fiscalización Laboral, Salud
y Comunidad Ocupacional - MTESS



Director/ra y/o Jefe/a

Abg. Inmediato
Abg. Darío R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Don Basilio



PARAGUAI
MBA'APO, JEPOROMOMBA'APO
HA TETAYGUA JEIKOPORA
MOTENONDEHA



Asunción, 14 de agosto de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 607/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 06/08/2024: Salida de Asunción con destino a Pilar - Ñeembucú; se pernoctó en la Ciudad.

Día 2: 07/08/2024: Traslado a funcionarios de la DROP, DGE y DGIF hasta la Gobernación de Ñeembucú donde se desarrolló la Jornada de Capacitación a empresas. Finalmente, traslado a los funcionarios mencionados a la ciudad de Encarnación, Departamento de Itapúa, para pernoctar en la Ciudad.

Día 3: 08/08/2024: Traslado a funcionarios hasta la Universidad Autónoma de Encarnación lugar donde se desarrolló la Jornada de Capacitación; y luego traslado a los mismos hasta la Dirección Regional de Itapúa. Se pernotó en la Ciudad de Encarnación.

Día 4: 09/08/2024: Salida de Encarnación – Itapua con destino a San Juan Bautista – Misiones; trasladando a los funcionarios que realizaron la capacitación a empresas en la sede de la Gobernación de Misiones. Posteriormente retorno a Asunción.

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a

Basilio Insfran

Director/a y/o Jefe/a
Inmediato
Mazo
Ingeniera

Asunción, 19 de agosto de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 607/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 06/08/2024: Salida de Asunción con destino a Pilar - Ñeembucú; se pernoctó en la Ciudad.

Día 2: 07/08/2024: Se desarrolló la Charla de Capacitación a empresas en el salón de la Gobernación de Ñeembucú de 08:00 a 12:00 horas. Posteriormente, reuniones con la directora y funcionarios de la Dirección Regional del Trabajo. Finalmente nos trasladamos a la ciudad de Encarnación, Departamento de Itapúa, para pernoctar en la Ciudad.

Día 3: 08/08/2024: Se desarrolló la Charla de Capacitación a empresas en el Auditorio de la Universidad Autónoma de Encarnación de 08:00 a 12:00 horas. Posteriormente, reuniones con la directora y funcionarios de la Dirección Regional del Trabajo. Reunión con la Empresa Retail SA. Se pernotó en la Ciudad.

Día 4: 09/08/2024: Salida de Encarnación – Itapua con destino a San Juan Bautista – Misiones. Se realizaron reuniones con la directora y funcionarios de la Dirección Regional del Trabajo y Charla de Capacitación a empresas en el salón de la Gobernación de Misiones de 16:00 a 19:30 horas. Posteriormente retorno a Asunción.



Firma del Funcionario/a
Comisionado/a

Liliana Coronel



Lic. Marlene Ramirez Krauer
Directora
Dirección de Intermediación Laboral
Ministerio de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato

Asunción, 12 de agosto de 2024

ANEXO Nº IV

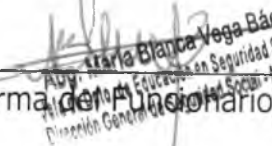
INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 641/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 06/08/2024 -Traslado de la Ciudad de Asunción a la Ciudad de Pilar, Departamento del Ñeembucú, con pernote.

Día 2: 07/08/2024- Charla de Capacitación en Seguridad Social, realizada en la Gobernación de Ñeembucú, dirigida a representantes de patronales, asociaciones de empresarios de Ñeembucú y público en general.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 28 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: En fecha 20 de agosto del corriente, salida de la ciudad de Asunción con destino al Departamento de Alto Paraná, a fin de realizar operativos en conjunto con fiscalizadores de la Dirección Nacional de Migraciones, en el centro de Ciudad del este. Pernocte en la ciudad.

Día 2: En fecha 21 de agosto, continuaron los operativos en conjunto con fiscalizadores de la Dirección Nacional de Migraciones. Seguidamente se realizó un procedimiento inspectivo, mediante O.I.N° 96/2024 . Pernocte en Ciudad del Este

Día 3: En fecha 22 de agosto de 2024 Ejecución de O.i N° 95/2024. con acompañamiento de funcionarios de la Dirección Nacional de Migraciones. Pernocte en ciudad del Este

Día 4: En fecha 23 de agosto ejecución de orden de inspección 94/2024 . Retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Aclaración de Firmas

Abog. Laura Díaz
Dir. Gral. de Protección a la
Niñez y Adolescencia
DITESS

Asunción, 28 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: En fecha 20 de agosto del corriente, salida de la ciudad de Asunción con destino al Departamento de Alto Paraná, a fin de realizar operativos en conjunto con fiscalizadores de la Dirección Nacional de Migraciones en el centro de Ciudad del este. Pernocte en la ciudad.

Día 2: En fecha 21 de agosto, continuaron los operativos en conjunto con fiscalizadores de la Dirección Nacional de Migraciones. Seguidamente se realizó un procedimiento inspectivo, mediante O.I.N° 96/2024 . Pernocte en Ciudad del Este

Día 3: En fecha 22 de agosto de 2024 Ejecución de O.i N° 95/2024. con acompañamiento de funcionarios de la Dirección Nacional de Migraciones. Pernocte en ciudad del Este

Día 4: En fecha 23 de agosto ejecución de orden de inspección 94/2024 . Retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Abg. Luisana Patricia Duarte
Jefa Dpto. de Fiscalización Laboral
MTESS

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Abg. Anahí Cardozo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 29 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 557/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 20/08/2024. Traslado de funcionarios de la Dirección General de Inspección y Fiscalización al departamento de Alto Paraná en Ciudad del Este, para inspección y verificación de empresas. Con pernocte.

Día 2: 21/08/2024. Traslado de funcionarios de la Dirección General de Inspección y Fiscalización a actividades oficiales de inspección. Con pernocte.

DIA 3: 22/08/2024. Traslado de funcionarios de la Dirección General de Inspección y Fiscalización a eventos oficiales de inspección. Con pernocte.

DIA 4: 23/08/2024. Regreso de funcionarios de la Dirección General de Inspección y Fiscalización de Ciudad del Este. Retorno a Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

*Maria Gabriela
Mazó Mendoza
Ingeniera en Marketing*

Aclaración de Firmas

BASILIO INSUÑAN

Asunción, 26 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

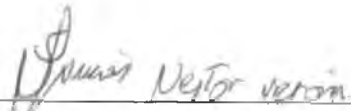
INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 730 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


DETALLE

Día 1: Salida de Asunción traslado de funcionario con destino a la ciudad Ybycuí Dpto. de Paraguari.


Salida de Ybycuí Dpto. de Paraguari traslado de funcionario con destino a la ciudad Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a

C. 14.09.2024


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas


Maia Gabriela Mazó Mendoza
Jefa Dpto. Servicios Generales
DA/DGAF / MTESS

Fecha: 13 de agosto del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N.º /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 12.08.2024, Salida de la Ciudad de Asunción con destino a Paraguari, Departamento de Paraguari. Participación del evento "Lanzamiento del estudio sobre tendencias del mercado laboral en Paraguari". Posteriormente, salida de la ciudad de Paraguari con destino a Asunción.

MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Verónica López

MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Mónica Recalde

Aclaración de Firmas

Fecha: 13 de agosto del 2024


ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N.º /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 12.08.2024, Salida de la Ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Paraguarí, Departamento de Paraguarí. Traslado de la Viceministra al evento del SINAFOCAL y posterior salida de la ciudad de Paraguarí con destino a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Víctor Benítez




MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Verónica López

Aclaración de Firmas

Paraguarí 12 de agosto de 2024
Lanzamiento del estudio sobre tendencias del mercado
laboral en Paraguarí



Fecha: 13 de agosto del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N.º /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 08.08.2024, Salida de la Ciudad de Asunción con destino a Villarrica, Departamento de Guairá. Participación del evento "Lanzamiento del estudio sobre tendencias del mercado laboral en Guairá". Posteriormente, salida de la ciudad de Villarrica con destino a Asunción.

MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Verónica López

MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Mónica Recalde

Aclaración de Firmas

Fecha: 13 de agosto del 2024


ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N.º /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 08.08.2024, Salida de la Ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Villarrica, Departamento de Guairá. Traslado de la Viceministra al evento del SINAFOCAL y posterior salida de la ciudad de Villarrica con destino a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Víctor Benítez



MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Verónica López

Aclaración de Firmas

Villarrica 08 de agosto de 2024
Lanzamiento del estudio sobre tendencias del mercado
laboral en Guairá



Villarrica 08 de agosto de 2024
Lanzamiento del estudio sobre tendencias del mercado
laboral en Guairá



Asunción, 05 de agosto de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 – 01/08/2024: Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Alberdi del Departamento de Ñeembucú, a fin de trasladar funcionarios de la D.G.I.F. para realizar actuaciones inspectivas. Pernocte en la ciudad de Alberdi.

Día 2 – 02/08/2024: Ciudad de Alberdi del Departamento de Ñeembucú. Traslado de funcionarios de retorno a la ciudad de Asunción. –

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Zuben Bareño

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Gabriela Maizo

Aclaración de Firmas

Asunción, 05 de agosto de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 – 01/08/2024: Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Alberdi del Departamento de Ñeembucú, a fin de realizar actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección N° 61/2024. Constitución hasta la comisaría jurisdiccional para solicitar acompañamiento, conforme medida cautelar judicial y oficio. Traslado hasta la firma a inspeccionar e inicio de las actuaciones inspectivas. Pernocte en la ciudad de Alberdi. –

Día 2 – 02/08/2024: Ciudad de Alberdi del Departamento de Ñeembucú. Prosecución de las actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección N° 61/2024. Retorno a la ciudad de Asunción. –


Abg. Guillermo Arcia
Fiscalizador MTESS


Abg. Laisana Patricia Duarte
Jefa Dpto. de Fiscalización Laboral
MTESS

Firma del Funcionario/a Comisionado/a Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 05 de agosto de 2024. -

ANEXO N° IV


INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

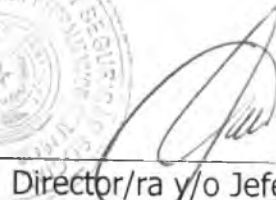
Día 1 – 01/08/2024: Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Alberdi del Departamento de Ñeembucú, a fin de realizar actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección N° 61/2024. Constitución hasta la comisaría jurisdiccional para solicitar acompañamiento, conforme medida cautelar judicial y oficio. Traslado hasta la firma a inspeccionar e inicio de las actuaciones inspectivas. Pernocte en la ciudad de Alberdi. –

Día 2 – 02/08/2024: Ciudad de Alberdi del Departamento de Ñeembucú. Prosecución de las actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección N° 61/2024. Retorno a la ciudad de Asunción. –



Abg. Luisana Patricia Duarte
Jefa Dpto. de Fiscalización Laboral

Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Abg. Ana Karen Casco
Directora de Fiscalización Laboral, Salud
y Seguridad Ocupacional - MTESS

Asunción, 05 de agosto de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 – 01/08/2024: Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Alberdi del Departamento de Ñeembucú, a fin de realizar actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección N° 61/2024. Constitución hasta la comisaría jurisdiccional para solicitar acompañamiento, conforme medida cautelar judicial y oficio. Traslado hasta la firma a inspeccionar e inicio de las actuaciones inspectivas. Pernocte en la ciudad de Alberdi. -

Día 2 – 02/08/2024: Ciudad de Alberdi del Departamento de Ñeembucú. Prosecución de las actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección N° 61/2024. Retorno a la ciudad de Asunción. -


Abg. Lourdes Rozzano
Fiscalizadora MTESS


Abg. Luisana Patricia Duarte
Jefa Dpto. de Fiscalización Laboral
MTESS

Firma del Funcionario/a Comisionado/a Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 09 de setiembre de 2024.


ANEXO N° IV


INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 06/09/2024: Salida de Asunción con destino al Departamento de Presidente Hayes; Compañía Cadete Pando; a fin de realizar trabajos de inspección en prosecución al procedimiento iniciado por la Orden N° 63/2024. La tiene como objetivo relevar trabajadores y detectar la situación laboral de trabajadores en Estancias.


Firma del Funcionario/a
Comisionado/a
Luisana Duarte.




Director/ra y/o Jefe/a
Abg. Anahi Carballo R.
Inmediato
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 09 de setiembre de 2024.

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 06/09/2024: Salida de Asunción con destino al Departamento de Presidente Hayes; Compañía Cadete Pando; a fin de realizar trabajos de inspección en prosecución al procedimiento iniciado por la Orden N° 63/2024. La tiene como objetivo relevar trabajadores y detectar la situación laboral de trabajadores en Estancias.

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a
Ana Karen Casco



Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato
Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 09 de setiembre de 2024.


ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 06/09/2024: Traslado de funcionarios de la Ciudad de Asunción con destino al Departamento de Presidente Hayes; Compañía Cadete Pando; a fin de realizar trabajos de inspección.


Firma del Funcionario/a
Comisionado/a
Iran Gonzalez


Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato
María Gabriela Maza Mendoza
Jefe de Oficina de Servicios Generales
DA / DGAF / MTESS

03 de Octubre del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 25/09/2024 – Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de San José del Rosario departamento de San Pedro, para realizar acompañamiento a las actividades de la Campaña Seamos Ciudadanos – Construyendo Convivencia, Socialización de la Plataforma Emplea Py. Con Pernocte

Día 2: 26/09/2024 – Inicio de las actividades correspondientes a de la Campaña Seamos Ciudadanos – Construyendo Convivencia, Socialización de la Plataforma Emplea Py, San José del Rosario. Con Pernocte.

Día 3: 27/09/2024 - – Inicio de las actividades correspondientes a de la Campaña Seamos Ciudadanos – Construyendo Convivencia, Socialización de la Plataforma Emplea Py. En la ciudad de Yrybucúá. Retorno a Asunción

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

03 de octubre del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE


Día 1: 25/09/2024 – Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de San José del Rosario departamento de San Pedro, para realizar traslado de funcionario a las actividades de la Campaña Seamos Ciudadanos – Construyendo Convivencia, Socialización de la Plataforma Emplea Py. Con Pernocte

Día 2: 26/09/2024 – Traslado de funcionario al inicio de las actividades correspondientes a de la Campaña Seamos Ciudadanos – Construyendo Convivencia, Socialización de la Plataforma Emplea Py, San José del Rosario. Con Pernocte.

Día 3: 27/09/2024 – Traslado de funcionario al inicio de las actividades correspondientes a de la Campaña Seamos Ciudadanos – Construyendo Convivencia, Socialización de la Plataforma Emplea Py. En la ciudad de Yrybucá. Retorno a Asunción

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato


María Gabriela
Jefa Dpto. Servicios Generales
DA / DGAF / MTESS

Aclaración de Firmas

Asunción, 18 de setiembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida de la ciudad de Asunción traslado de funcionaria con destino a la ciudad de coronel Oviedo. Posterior Pernote

Día 2: Salida de la ciudad de coronel Oviedo con destino a la ciudad de Villarrica, posterior salida a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Celso Brizuela

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Maria Gabriel Mazó Mendoza
Jefa Dpto. Servicios Generales
DA/DGAF/ITESS

Asunción, 20 de septiembre de 2024

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 832/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 16/09/2024, Salida de Asunción con destino a Coronel Oviedo, Departamento de Caaguazú, para participar de Charlas de Capacitación sobre Seguridad Social Dirigida a los alumnos del SNPP de la Sede de Coronel Oviedo. Con Pernote.

Día 2: 17/09/2024 Charla de Capacitación sobre Seguridad Social dirigida a alumnos del SNPP de la Sede de Villarrica. Charla de Capacitación sobre Seguridad Social a ser realizada en la sede de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Villarrica del Departamento del Guairá. Traslado de Villarrica a Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato


Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Aclaración de Firmas

Asunción, 09 de setiembre de 2024

ANEXO N° IV


INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTES N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 03/09/2024: Salida de Asunción con destino a Ciudad del Este del Dpto. Alto Paraná. Participación en carácter de disertante en la charla sobre "Formalización de la Mipymes en el Registro Obrero Patronal" organizada por Centros de Desarrollo Empresarial de Alto Paraná, en Ciudad del Este, de 14 hs a 16:00hs; se pernoctó en la Ciudad.

Día 2: 04/03/2024: Entrevista para el programa "Dosis Diaria" de la Radio Educación 99.7 fm, donde se abordó la Campaña de Regularización Laboral impulsada por el MTESS, de 07:30 a 08:15. Acompañamiento a la Sra. Viceministra de Empleo y Seguridad Social en visita oficial al INFONA para promover el uso de la plataforma EmpleaPy a estudiantes del Centro de Formación dependiente del citado organismo. Retorno al Asunción.


Lic. Héctor Eduardo Legal Cañisa
Director de Registro Obrero Patronal

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a



MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY

Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato

ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V
Viceministro de Trabajo

Asunción, 23 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 21/08/24. Traslado de Asunción con destino a Carmen del Paraná, Itapúa. Visita técnica a arrocera. Pernocte.

Día 2: 22/08/24. Traslado de Carmen del Paraná, Itapúa con destino a Posadas, Misiones, Argentina. Regreso a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

César Augusto Segovia V
CI: 2300845-

Aclaración de Firma **DR. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V**
Viceministro de Trabajo



Asunción, 23 de agosto de 2024

ANEXO N° IV


INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 21/08/24. Salida de Asunción con destino a Carmen del Paraná, Itapúa. Visita técnica a arrocera. Pernocte.

Día 2: 22/08/24. Participación en la Reunión para la Instalación de la Mesa de Frontera para la prevención y erradicación del Trabajo Infantil en el Mercosur. Regreso a la ciudad de Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Gothia Carolina Vera Berra
Aclaración de Firmas


MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Viceministro de Trabajo

Asunción, 23 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 21/08/24. Salida de Asunción con destino a Carmen del Paraná, Itapúa. Visita técnica a arrocera. Pernocte.

Día 2: 22/08/24. Participación en la Reunión para la Instalación de la Mesa de Frontera para la prevención y erradicación del Trabajo Infantil en el Mercosur. Regreso a la ciudad de Asunción.


MINISTERIO DE
**TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL**
PARAGUAY

Firma del Funcionario/a Comisionado/a


MINISTERIO DE
**TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL**
PARAGUAY

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

ABG CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Subministro de Trabajo

Aclaración de Firmas

Mónica Recalde De Giacomi
Ministra MTESS

Asunción, 27 de agosto de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 704/2024 de fecha 21 de agosto de 2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad".

DETALLE

- Día 1: miércoles 21 de agosto de 2024** – Salida de Asunción rumbo a la ciudad de Encarnación – Departamento de Itapúa.
Pernocte.
- Día 2: jueves 22 de agosto de 2024** - Participación de la instalación de la Mesa de Frontera para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil en el MERCOSUR, Mesa Binacional: Posadas - Encarnación.
Vuelta rumbo a Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY

Mónica Recalde De Giacomin
Directora General de Gestión
MTESS

Director/a/a General/a Inmediato

CI. 3645780
Econ. Joryan Rossati
Director General de Planificación
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Fecha: de Agosto del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 704/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 21/08/2024 – Salida de Asunción con destino a Encarnación, departamento de Itapúa con pernocte en Encarnación.

Día 2: 22/08/2024 – Participación en carácter de representante gubernamental Titular de la Mesa de Frontera para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil en el MERCOSUR Mesa Binacional Posadas Encarnación, realizado en el Centro de Convenciones de Posadas, Provincia de Misiones, República Argentina, con el objetivo de coordinar, planificar y evaluar acciones para la prevención y erradicación del trabajo infantil en la zona de frontera Posadas Encarnación, con representación tripartita de ambos países, en el marco de los compromisos asumidos por el Sub Grupo de Trabajo N° 10 del MERCOSUR. Se adjunta Informe detallado de actividades realizadas, con las fotografías y anexos correspondientes (Acta, Lista de asistencia, entre otros).

Retorno a Asunción

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Abog. Laura
Dir. Gral. de Protección
Infancia y Adolescencia
FESS

MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Viceministro de Trabajo

Aclaración

Asunción, 26 de agosto de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 379/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 21/8/2024- Salida de la sede del Ministerio de Trabajo, en Asunción, con destino a la ciudad del Encarnación.

Día 2: 22/8/2024- Cobertura de Prensa de la instalación de la Mesa Fronteriza Binacional Encarnación-Posadas para la implementación del Plan de Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil del Mercosur, y posterior retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Eliana Ayala

Dirección de Difusión de la Información Institucional
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Asunción, 23 de agosto de 2024

ANEXO N° IV


INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 21/08: Salida de la ciudad de Asunción, traslado a Funcionarios de la Dirección de Difusión de Información Institucional (Prensa) con destino a la ciudad de Encarnación Dpto. de Itapúa.

Día 2 22/08: Salida de la ciudad de Encarnación Dpto. de Itapúa, traslado a Funcionarios de la Dirección de Difusión de Información Institucional (Prensa) con destino a la ciudad de Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Carlos Cristofalo


Director/ra y/o Jefe/a inmediato
Patricia H. de Ojeda
Dpto. de Patrimonio - DA
DGAF - MTESS


Mays Menloza
Ingeniera en Marketing

Aclaración de Firmas

Asunción, 24 de Septiembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


DETALLE

Día 1: 17/09/2024 - Salida desde Asunción rumbo a Curuguaty Dpto. de Canindeyú.

Día 2: 18/09/2024 - Participación de la Jornada Seamos Ciudadanos – Construyendo Convivencia en el distrito Araujo Cue (USF Pastoral Social Colonia Santa Rosa Mi). Socialización de la Plataforma Emplea Py.

DIA 3: 19/09/2024 - Participación de la Jornada Seamos Ciudadanos – Construyendo Convivencia en el distrito Paso Real (Escuela Básica N° 5744 San Roque). Socialización de la Plataforma Emplea Py.
Socialización de la Plataforma Emplea Py a estudiantes del turno noche SNPP en Curuguaty.

DIA 4: 20/09/2024 - Salida desde Curuguaty, retorno a Asunción.


M. Rosa Peralta

Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Lic. Mariene Ramirez Krauer
Directora
Dirección de Intermediación Laboral
Vicedirección de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 24 de Septiembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/09/2024 - Salida desde Asunción Dpto. Capital rumbo a Curuguaty Dpto. de Canindeyú para traslado de funcionarios designados a participar de las Jornadas Seamos Ciudadanos – Construyendo Convivencia. Pernocte.

Día 2: 18/09/2024 – Traslado a funcionarios a la Jornada Seamos Ciudadanos – Construyendo Convivencia en el distrito Araujo Cue (USF Pastoral Social Colonia Santa Rosa Mi). Pernocte.

DIA 3: 19/09/2024 – Traslado a funcionarios a la Jornada Seamos Ciudadanos – Construyendo Convivencia en el distrito Paso Real (Escuela Básica N° 5744 San Roque).

Traslado a funcionarios para Socialización de la Plataforma Emplea Py a estudiantes del turno noche SNPP en Curuguaty.

DIA 4: 20/09/2024 -Traslado a funcionarios. Salida desde Curuguaty, retorno a Asunción.

Bernardo Martínez
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

[Firma]
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Bernardo Martínez Aclaración de Firmas



Fecha: 12 de setiembre del 2024

ANEXO N° IV

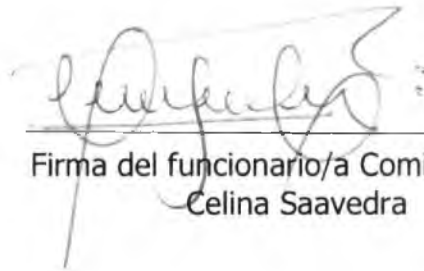
INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 10/09/2024 – Salida de Ciudad del Este departamento de Alto Paraná con destino a Asunción departamento Capital para participar del Seminario: Paraguay: Desafíos de Creación de Empleo de un Mundo de Transformación Tecnológica y Digital.
Pernote.

Día 2: 11/09/2024 – Reunión técnica en la Dirección General de Empleo Retorno a Alto Paraná.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Celina Saavedra



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 12 de setiembre del 2024

ANEXO N° IV

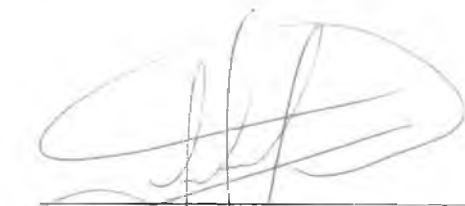
INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 10/09/2024 – Salida de Saltos del Guairá departamento de Canindeyú con destino a Asunción departamento Capital para participar del Seminario: Paraguay: Desafíos de Creación de Empleo de un Mindo de Transformación Tecnológica y Digital.
Pernote.

Día 2: 11/09/2024 – Reunión técnica en la Dirección General de Empleo Retorno a Canindeyú.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Lourdes Clarice González



Econ. Wilberto Otazo Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 12 de setiembre del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 10/09/2024 – Salida de Encarnación departamento de Itapúa con destino a Asunción departamento Capital para participar del Seminario: Paraguay: Desafíos de Creación de Empleo de un Mindo de Transformación Tecnológica y Digital. Pernote.

Día 2: 11/09/2024 – Reunión técnica en la Dirección General de Empleo Retorno a Itapúa.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Eliana Rodríguez


Econ. Wilberto Otazú Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social
D.G.E.
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 12 de setiembre del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 10/09/2024 – Salida de Pilar departamento de Ñeembucú con destino a Asunción departamento Capital para participar del Seminario: Paraguay: Desafíos de Creación de Empleo de un Mindo de Transformación Tecnológica y Digital. Pernote.

Día 2: 11/09/2024 – Reunión técnica en la Dirección General de Empleo Retorno a Pilar.

Firma del funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Dora Graciela Cisneros de More
Aclaración de Firmas

Fecha: 12 de setiembre del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 10/09/2024 – Salida de Pedro Juan Caballero departamento de Amambay con destino a Asunción departamento Capital para participar del Seminario: Paraguay: Desafíos de Creación de Empleo de un Mindo de Transformación Tecnológica y Digital.
Pernote.

Día 2: 11/09/2024 – Reunión técnica en la Dirección General de Empleo Retorno a Amambay.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Sonia Insaurralde



Egon Wilberto Otazu Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Ministerio de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 12 de setiembre del 2024

ANEXO N° IV

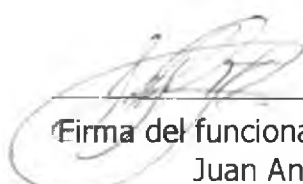
INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

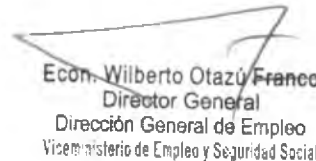
DETALLE

Día 1: 10/09/2024 – Salida de Colonia Independencia departamento de Guairá con destino a Asunción departamento Capital para participar del Seminario: Paraguay: Desafíos de Creación de Empleo de un Mindo de Transformación Tecnológica y Digital.
Pernote.

Día 2: 11/09/2024 – Reunión técnica en la Dirección General de Empleo Retorno a Guairá.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Juan Angel Benítez



Econ. Wilberto Otazú Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Vice Ministerio de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 12 de setiembre del 2024

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 10/09/2024 – Salida de Caacupé departamento de Cordillera con destino a Asunción departamento Capital para participar del Seminario: Paraguay: Desafíos de Creación de Empleo de un Mindo de Transformación Tecnológica y Digital. Pernote.

Día 2: 11/09/2024 – Reunión técnica en la Dirección General de Empleo Retorno a Cordillera.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Viviana Oviedo


Econ. Wilberto Otazú Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Ministerio de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 12 de setiembre del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 10/09/2024 – Salida de Fuerte Olimpo departamento de Alto Paraguay con destino a Asunción departamento Capital para participar del Seminario: Paraguay: Desafíos de Creación de Empleo de un Mundo de Transformación Tecnológica y Digital.
Pernote.

Día 2: 11/09/2024 – Reunión técnica en la Dirección General de Empleo Retorno a Fuerte Olimpo.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Rocío Lezcano

Econ. Wilberto Otazú Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Rocío Lezcano D.
Aclaración de Firmas

Fecha: 9 de setiembre del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 05/09/2024 – Salida de Asunción con destino a Ciudad del Este departamento de Alto Paraná para participar de la Rueda de Prensa en la Gobernación de Alto Paraná.

Día 2: 06/09/2024 – Rueda de Prensa en el marco de la Expo Empleo Alto Paraná en la Gobernación.
Retorno a Asunción.

Econ. Wilberto Ojázú Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social



MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY

Firma del funcionario/a Comisionado/a _____ Dir. _____ Dra. Verónica Invernado

Dra. Verónica Invernado
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Asunción, 23 de septiembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 868/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida de Asunción con destino a la Oficina Regional de Trabajo en el Departamento de Ñeembucú, Pilar. Ejecución del trabajo, salida con destino al alojamiento y pernocte.

Día 2: Salida con destino a la Oficina Regional de Trabajo, ejecución y finalización del trabajo, retorno al Departamento Central, Asunción.



Asunción, 23 de septiembre de 2024



Junior Gonzalez



Juan Arclano

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 23 de setiembre de 2024

ANEXO N° IV

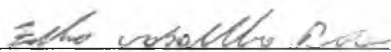
INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 868 /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida de Asunción con destino al Dpto. de Ñeembucú ciudad De Pilar posterior trabajo de mudanza de la Regional de Ñeembucú.

Día 2: Trabajo de la instalación eléctrica en la Regional del MTESS Dpto. de Ñeembucú posterior retorno a la ciudad de Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas



Asunción, 23 de setiembre de 2024

ANEXO Nº IV

**INFORME TÉCNICO DE
ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 868/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 – Traslado de funcionarios desde Asunción a la ciudad de ciudad de Pilar, Dpto. de Ñeembucú.

Mudanza de muebles de oficina, equipos informáticos, etc.-

Día 2 – Retorno a la ciudad de Asunción desde la ciudad de Pilar; Dpto. de Ñeembucú. –

C.I. 4.090.450

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Destar Veronir

Directór/ra y/o Jefe/a Inmediato



Aclaración de Firmas

Fecha: 19 de setiembre del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/09/2024 – Salida de Asunción departamento Capital con destino a Filadelfia departamento Boquerón para participar de las Jornadas de Capacitación "Nuevas Normativas Laborales MTESS"
Pernote.

Día 2: 18/09/2024 – Traslado a la Gobernación de Boquerón para participar de la Jornada de Capacitación "Nuevas Normativas Laborales MTESS".
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Luis Elimar Cantero



Aclaración de Firmas

Asunción, 23 de setiembre de 2024.

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 607/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/09/2024: Salida de la Ciudad de Asunción hasta la Ciudad de Filadelfia -Departamento de Boquerón; se pernocta en la Ciudad.

Día 2: 18/09/2024: Realización de la actividad "Charla de Capacitación a empleadores sobre actualizaciones normativas – Res. MTESS N°346/2024; en el salón auditorio de la Gobernación de Filadelfia; al culminar la actividad se retornó a la Ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a
Abg. Ana Karen Casco
Directora de Fiscalización Laboral, Salud
y Seguridad Ocupacional - MTESS



Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato
Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 23 de setiembre de 2024.

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 607/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/09/2024: Salida de la Ciudad de Asunción hasta la Ciudad de Filadelfia -Departamento de Boquerón; se pernocta en la Ciudad.

Día 2: 18/09/2024: Realización de la actividad "Charla de Capacitación a empleadores sobre actualizaciones normativas – Res. MTESS N°346/2024; en el salón auditorio de la Gobernación de Filadelfia; al culminar la actividad se retornó a la Ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a

Abg. Luisana Patricia Duarte
Jefa Dpto. de Fiscalización Laboral
MTESS



Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato

Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 23 de setiembre de 2024.

ANEXO N° IV


INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 607/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/09/2024: Traslado de funcionarios de REOP, DGIF y DGE de Asunción hasta la Ciudad de Filadelfia -Departamento de Boquerón; se pernocta en la Ciudad.

Día 2: 18/09/2024: Traslado a funcionarios de la DROP, DGE y DGIF hasta la Gobernación de Filadelfia donde se desarrolló la Jornada de Capacitación a empresas; al culminar la actividad se retornó a la Ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a
Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato
María Gabriela Caza Mier
Jefa Dpto. Servicios Generales
DA/DGAF/MTSS

Fecha: 19 de setiembre del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/09/2024 – Salida de Asunción departamento Capital con destino a Filadelfia departamento Boquerón para trasladar a funcionarios quienes participarán de las Jornadas de Capacitación "Nuevas Normativas Laborales MTESS"
Pernote.

Día 2: 18/09/2024 – Traslado a funcionarios a las Jornadas de Capacitación "Nuevas Normativas Laborales MTESS" en la Gobernación de Boquerón.
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Hipólito Barreto


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
de Servicios de Apoyo, Servicios Generales
DA / DGAF / MTESS

Aclaración de Firmas

Asunción, 20 de setiembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTES N° 845/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/09/2024: Salida de Asunción con destino a Filadelfia del Dpto. Boquerón. Se pernocta en la ciudad.

Día 2: 18/09/2024: Participación en carácter de disertante en la charla de capacitación a empresas del Dpto. Boquerón organizada por la Dirección Regional del Trabajo de Boquerón, en el Salón Auditorio de la Gobernación, de 08:00 a 12:00 hs. Finalmente, retorno a Asunción.

Lic. Héctor Edoardo Legal Cañisa
Director de Registro Obrero Patronal

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a



MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL
PARAGUAY

Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato

ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V
Viceministro de Trabajo