



ANEXO IV

Dirección General de Talentos Humanos

Departamento de Desarrollo de Personas

FORMULARIO DE SOLICITUD DE DOCUMENTACION POR EL SISTEMA DE GESTION REGISTRAL
(Uso exclusivo para trámites internos del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social)

Fecha: / / 2017

Se solicita completar integralmente la información requerida. En caso de que la misma no esté debidamente completada la solicitud no será procesada.

I) DATOS DEL TITULAR

Personal: Permanente Comisionado/a Contratado

Apellido/s: _____ Nombre/s: _____

C.I. N°: _____ Correo Electrónico: _____

Dependencia: _____ Teléf.: _____ Interno: _____

Domicilio Laboral: _____

Tipo de Documentación:

N°	CONSTANCIAS:	SOLICITA
1	Acta de Defunción	<input type="radio"/>
2	Acta de Matrimonio	<input type="radio"/>
3	Acta de Nacimiento	<input type="radio"/>
4	Antecedentes Judiciales Administrativos	<input type="radio"/>
5	Constancia de Ser Funcionario Público	<input type="radio"/>
6	Cedula Tributaria (SET)	<input type="radio"/>

Nombre Completo del Beneficiario de la Documentación:

- Cedula de identidad del Beneficiario de la Documentación:

Los datos consignados en la solicitud poseen carácter de Declaración Jurada.

Firma del/a Solicitante
C.I. N°: _____

Guillermo Sosa Flores
Ministro

