

Asunción, 27 de octubre de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde la funcionaria fue comisionada para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1843 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

**DETALLE**

DIA 1, 24/10/2022: Salida de Asunción, rumbo a Chore departamento de San Pedro.

DIA 2 25/10/2022: Capacitación a emprendedores de Chore.

DIA 3, 26/10/2022: Salida de Chore, regreso a Asunción.



---

Carlos Cristaldo  
Firma del Funcionario/a  
Comisionado/a



---

Director/ra y/o Jefe/a inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 27 de octubre de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde la funcionaria fue comisionada para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1943 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

**DETALLE**

DIA 1, 24/10/2022: Salida de Asunción, rumbo a Chore departamento de San Pedro.

DIA 2 25/10/2022: Capacitación a emprendedores de Chore.

DIA 3, 26/10/2022: Salida de Chore, regreso a Asunción.

  
\_\_\_\_\_  
Sandra Gimenez  
Firma del Funcionario/a  
Comisionado/a

  
\_\_\_\_\_  
Dirección General de Empleo  
Ministerio de Trabajo, Empleo y  
Seguridad Social  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 10 de noviembre de 2022

**ANEXO Nº IV**

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 1845 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232-Viáticos y Movilidad.

DETALLE


**Día 1 : 02/11/22.** Salida el día miércoles en horas de la mañana de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Pilar, Departamento de Ñeembucú.

13:00 horas: Llegada a la ciudad de Pilar. Traslado a la sede de la Universidad Nacional de Pilar. Preparación de los materiales a ser entregados a los participantes e instalación de los implementos a ser utilizados en el taller a realizarse ese día.

15:00 horas: Realización del "Taller de prevención del Trabajo Forzoso y la Trata de Personas", en la sede de la Universidad Nacional de la ciudad de Pilar (Departamento de Ñeembucú), en el marco del cumplimiento de las actividades previstas para el año 2022 en la Estrategia Nacional de Prevención del Trabajo Forzoso 2021-2024.

Con pernocte en un hotel de la ciudad de Pilar.

**Día 2 : 03/11/22.** Salida el día jueves en horas de la mañana del hotel de la ciudad de Pilar con destino a la ciudad de Asunción.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

  
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social  
Dirección General de Asesoría Jurídica  
MTESS

Asunción, 10 de Noviembre de 2022

**ANEXO N° IV**


**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1845 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


**DETALLE**

**Día 1: 02/11/2022** Traslado de funcionarios de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Pilar, Departamento de Ñeembucú para la realización del "Taller de prevención del Trabajo Forzoso....." posteriormente pernocte en el hotel de la ciudad de Pilar.

**Día 2: 03/11/2022** Salida el día jueves en horas de la mañana del hotel de la ciudad de Pilar con destino a la ciudad de Asunción.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/ra y/o Jefe/a inmediato

  
Lic. Rogelio Ballo  
Jefe  
Contraloría General

Aclaracion de Firmas

Asunción, U de VI de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1906 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e Ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1: 16/11/2022, Salida de Asunción con destino a la Ciudad de Hernandarias, Departamento de Alto Paraná, para la participación en el Examen a la Matriculación para Profesionales Electricista - ANDE.

Día 2: 17/11/2022, Examen para la Matriculación a Profesionales Electricistas – ANDE, Ciudad de Hernandarias, Departamento de Alto Paraná.

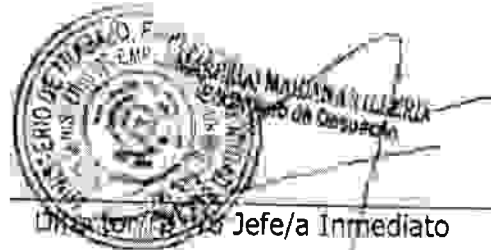
Día 3: 18/11/2022, Examen para la Matriculación a Profesionales Electricistas – ANDE, Ciudad de Hernandarias Departamento de Alto Paraná.

DIA 4: 19/11/2022, Salida de la Ciudad de Hernandarias, Departamento de Alto Paraná, con destino Asunción.

3971384  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Alba Ros Rodríguez

Aclaración de Firmas



Fecha: 31 de octubre del 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

**Día 1 :** 27/10/2022 – Salida de Asunción con destino a San Estanislao para toma de examen de matriculación para la ANDE.

**Día 2 :** 28/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

**Día 3 :** 29/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.  
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Yhoana Santa Cruz

Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
DUCS  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 31 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### DETALLE

**Día 1 :** 27/10/2022 – Salida de Asunción con destino a San Estanislao para toma de examen de matriculación para la ANDE.

**Día 2 :** 28/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

**Día 3 :** 29/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

Retorno a Asunción.

		
Firma del funcionario/a Comisionado/a Bruno Ruggero		Director/ra y/o Jefe/a Inmediato Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 31 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### DETALLE

**Día 1 :** 27/10/2022 – Salida de Asunción con destino a San Estanislao para toma de examen de matriculación para la ANDE.

**Día 2 :** 28/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

**Día 3 :** 29/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.  
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Verónica Campos



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas



Fecha: 31 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### DETALLE

**Día 1 :** 27/10/2022 – Salida de Asunción con destino a San Estanislao para el traslado de funcionarios para toma de examen de matriculación para la ANDE.

**Día 2 :** 28/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

**Día 3 :** 29/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.  
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Rubén Villalba



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Asunción, 07 de noviembre de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1876/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1 : 02/11/2022. Salida de Asunción con destino a la Ciudad de Loreto del Dpto. de Concepción; en el marco de la Feria de Empleo de la empresa Manpower. Pernocte.


Día 2 : 03/11/2022. Inicio de actividades en el marco de la Feria de Empleo de la empresa Manpower. Pernocte.

Día 3 : 04/11/2022. Continuidad de las actividades en el marco de la Feria de Empleo de la empresa Manpower. Fin de actividades. Retorno a Asunción.

Firma del Funcionario Comisionado

*Eduardo Maidana*

5403979.

 Director y/o Jefe Inmediato

*MARCELO MARIANO TELLETTI*  
Encargado de Asistencia

Asunción, 07 de noviembre de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1876/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1 : 02/11/2022. Salida de Asunción con destino a la Ciudad de Loreto del Dpto. de Concepción; en el marco de la Feria de Empleo de la empresa Manpower. Pernocte.

Día 2 : 03/11/2022. Inicio de actividades en el marco de la Feria de Empleo de la empresa Manpower. Pernocte.

Día 3 : 04/11/2022. Continuidad de las actividades en el marco de la Feria de Empleo de la empresa Manpower. Fin de actividades. Retorno a Asunción.

Firma del Funcionario Comisionado

WILMAN JAGROS C.B. 62910



MANPOWER PARAGUAY S.A.  
Encargado de Representación

Director / Jefe Inmediato

Asunción, 07 de noviembre de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1876 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1 : 02/11/2022. Salida de Asunción con destino a la Ciudad de Loreto del Dpto. de Concepción; en el marco de la Feria de Empleo de la empresa Manpower. Pernocte.

Día 2 : 03/11/2022. Inicio de actividades en el marco de la Feria de Empleo de la empresa Manpower. Pernocte.

Día 3 : 04/11/2022. Continuidad de las actividades en el marco de la Feria de Empleo de la empresa Manpower. Fin de actividades. Retorno a Asunción.

  
MARCELO MADROÑA VILLALÓN  
Encargado de Despacho

Firma del Funcionario Comisionado

  
Director y/o Jefe Inmediato

INGENIERO  
MINISTRE



Asunción, 24 de octubre de 2022

ANEXO Nº IV

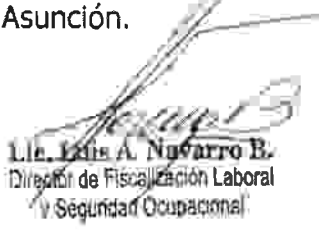
INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 1904/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 20/10/2022. Partida de Asunción con destino a ciudad de Ayolas a los efectos de realizar Inspecciones.

DIA 2: 21/10/2022 Ciudad de Ayolas, a los efectos de realizar inspecciones, retorno Asunción.

  
L.E. LUIS A. NAVARRO B.  
Director de Fiscalización Laboral  
y Seguridad Ocupacional



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 24 de octubre de 2022

**ANEXO N° IV**


**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1904/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.


**DETALLE**

DIA 1: 20/10/2022. Partida de Asunción con destino a ciudad de Ayolas a los efectos de realizar inspecciones.

DIA 2: 21/10/2022 Ciudad de Ayolas, a los efectos de realizar inspecciones, retorno Asunción.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



Aclaración de Firmas

—

—

—

Asunción, 24 de octubre de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1904/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

**DETALLE**

DIA 1: 20/10/2022. Partida de Asunción, con destino a ciudad de Ayolas a los efectos de realizar inspecciones.

DIA 2: 21/10/2022 Ciudad de Ayolas, a los efectos de realizar inspecciones, retorno Asunción.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a      Director/a o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas



Asunción, de 7 de noviembre de 2022. -

**ANEXO Nº IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 602/LL, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

**DETALLE**

**DIA 1: 31/10/2022.** Partida de Asunción con destino a la Ciudad de Horqueta del Departamento de Concepción. Ejecución de Orden de inspección N° 604/2022. Partida de la Ciudad de Horqueta con destino a la Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción. -

**DIA 2: 01/11/2022.** Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Órdenes de Inspección N° 607/2022 y 608/2022. -

**DIA 3: 02/11/2022.** Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Órdenes de Inspección N° 603/2022 y 606/2022. -

**DIA 4: 03/11/2022.** Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Orden de Inspección N° 605/2022. -

**DIA 5: 04/11/2022.** Partida de la Ciudad de Concepción con destino a la Ciudad de Horqueta del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Orden de Inspección N° 602/2022. Retorno a la ciudad de Asunción. -

  
Firma de los Funcionarios Comisionados/as  
C.I. N.º 4.157.027  
Fiscalizadora MTESS

Aclaración de Firmas



Asunción, de 7 de noviembre de 2022. -

**ANEXO Nº IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 601/22, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

**DETALLE**

**DIA 1: 31/10/2022.** Partida de Asunción con destino a la Ciudad de Horqueta del Departamento de Concepción. Ejecución de Orden de Inspección Nº 604/2022. Partida de la Ciudad de Horqueta con destino a la Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción. -

**DIA 2: 01/11/2022.** Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Órdenes de Inspección Nº 607/2022 y 608/2022. -

**DIA 3: 02/11/2022.** Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Órdenes de Inspección Nº 603/2022 y 606/2022. -

**DIA 4: 03/11/2022.** Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Orden de Inspección Nº 605/2022. -

**DIA 5: 04/11/2022.** Partida de la Ciudad de Concepción con destino a la Ciudad de Horqueta del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Orden de Inspección Nº 602/2022. Retorno a la ciudad de Asunción. -

*Abg. Luis E. Cantero Lusari*

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as



Aclaración de Firma

Asunción, de 7 de noviembre de 2022. -

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 88/22, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e Ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

**DIA 1: 31/10/2022.** Partida de Asunción con destino a la Ciudad de Horqueta del Departamento de Concepción. Ejecución de Orden de inspección N° 604/2022. Partida de la Ciudad de Horqueta con destino a la Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción. -

**DIA 2: 01/11/2022.** Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Órdenes de Inspección N° 607/2022 y 608/2022. -

**DIA 3: 02/11/2022.** Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Órdenes de Inspección N° 603/2022 y 606/2022.

**DIA 4: 03/11/2022.** Ciudad de Concepción del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Orden de Inspección N° 605/2022. -

**DIA 5: 04/11/2022.** Partida de la Ciudad de Concepción con destino a la Ciudad de Horqueta del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Orden de Inspección N° 602/2022. Retorno a la ciudad de Asunción. -

  
Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as  
Aclaración de Firmas

  
Aclaración de Firmas

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 04/11/22 TRASLADO A LA CIUDAD DE LOMA PLATA -DEPARTAMENTO BOQUERON, PARA COODINAR LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIONES AGENDADAS EN EL MARCO DE LA MIPYMES, PERNOCTE

DIA 2: 05/11/2022 FIN DE LAS CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LAS MIPYMES, PREPARATIVOS PARA RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN

  
Firma del Funcionario/a  
Comisionado/a

  
Director/ta y/o Jefe/a Inmediato

  
República Paraguaya  
Ministerio General  
de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas



Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**


**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

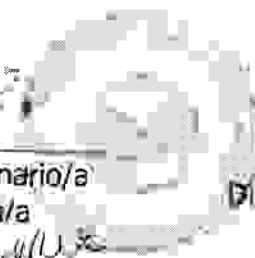

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 04/11/22 TRASLADO A LA CIUDAD DE LOMA PLATA -DEPARTAMENTO BOQUERON, PARA COODINAR LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIONES AGENDADAS EN EL MARCO DE LA MIPYMES, PERNOCTE

DIA 2: 05/11/2022 FIN DE LAS CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LAS MIPYMES, PREPARATIVOS PARA RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN

  
Firma del Funcionario/a  
Comisionado/a  
04-11-2022

  
  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
Veresa Espinola  
Directora General  
Contraloría General de la República

Aclaración de Firmas



**SNPP**

■ GOBIERNO  
■ NACIONAL

Paraguay  
de la gente

Fecha: 21 de noviembre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1454/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.



### DETALLE

**Día 1** : 15/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Carmen del Paraná, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa MANPOWER.

**Día 2** : 16/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 3** : 17/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 4** : 18/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.  
Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Silvana Pappalardo

Firma del Jefe/a Inmediato  
Marcelo Mancana

Aclaración de Firmas



**SNPP**

**GOBIERNO  
NACIONAL**

*Paraguay  
del futuro*

Fecha: 21 de noviembre del 2022

## **ANEXO Nº IV**

### **INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 1954 / 2022 , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### **DETALLE**

**Día 1** : 15/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Carmen del Paraná, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa MANPOWER.

**Día 2** : 16/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 3** : 17/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 4** : 18/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.  
Retorno a Asunción.

  
\_\_\_\_\_  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Jhanna Cristaldo

  
\_\_\_\_\_  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas



Fecha: 21 de noviembre del 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1954/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

**Día 1** : 15/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Carmen del Paraná, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa MANPOWER.

**Día 2** : 16/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 3** : 17/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 4** : 18/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.  
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Liliana Coronel

Director/a Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas





Paraguay  
de la gente

Fecha: 21 de noviembre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1954 / 2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### DETALLE

**Día 1** : 15/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Carmen del Paraná, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa MANPOWER.

**Día 2** : 16/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 3** : 17/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 4** : 18/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.  
Retorno a Asunción.

  
\_\_\_\_\_  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Karen Saldivar

  
\_\_\_\_\_  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 21 de noviembre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1954/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

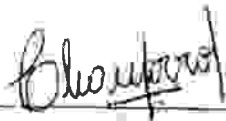
### DETALLE

**Día 1** : 15/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Carmen del Paraná, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa MANPOWER.

**Día 2** : 16/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 3** : 17/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 4** : 18/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.  
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Rossana Chamorro



Director/a / Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 21 de noviembre del 2022

## **ANEXO N° IV**

### **INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1954/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### **DETALLE**

**Día 1** : 15/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Carmen del Paraná, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa MANPOWER.

**Día 2** : 16/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 3** : 17/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 4** : 18/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Sandra Giménez

  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 21 de noviembre del 2022

## **ANEXO N° IV**

### **INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1354/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### **DETALLE**

**Día 1 :** 15/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Carmen del Paraná, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa MANPOWER.

**Día 2 :** 16/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 3 :** 17/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 4 :** 18/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.  
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Carlos Cristaldo

Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 21 de noviembre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1954/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### DETALLE

**Día 1 :** 15/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Carmen del Paraná, departamento de Itapúa para trasladar a funcionarios de la Dirección de Empleo para las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa MANPOWER.

**Día 2 :** 16/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 3 :** 17/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

**Día 4 :** 18/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Rubén Villalba

Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Asunción, 14 de noviembre de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde la funcionaria fue comisionada para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 7524/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232-Viáticos y movilidad;

**DETALLE**

DIA 1, 10/11/2022: Salida de Asunción, rumbo a Arroyos y Esteros departamento de Cordillera.

DIA 2, 11/11/2022: Salida de Arroyos y Esteros, regreso a Asunción.

  
Carlos Cristaldo  
Firma del Funcionario/a  
Comisionado/a

   
Director/a  
Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

2

2

Asunción, 14 de noviembre de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde la funcionaria fue comisionada para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1921 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y movilidad.

**DETALLE**

DIA 1, 10/11/2022: Salida de Asunción, rumbo a Arroyos y Esteros departamento de Cordillera.

DIA 2, 11/11/2022: Salida de Arroyos y Esteros, regreso a Asunción.



Sandra Giménez  
Firma del Funcionario/a  
Comisionado/a



Firma de la Jefe/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas



Asunción, 17 de octubre de 2022

**ANEXO Nº IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 1838 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

**DETALLES**

DÍA 1: 12/10/2022. Partida de Asunción con destino a Ciudad del Este -> Dpto. De Alto Paraná, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 2: 13/10/2022. Ciudad del Este - Dpto. De Alto Paraná, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 3: 14/10/2011. Ciudad del Este - Dpto. De Alto Paraná, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental - retorno a Asunción

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Aclaración de Firmas

**Gustavo Armoa**  
Dirección Genl. Insp. y Fiscalización  
Este Dpto. DGIF - MTESS

Dirección Regional de Trabajo, Empleo y Seguridad Social



Asunción, 17 de octubre de 2022

**ANEXO Nº IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

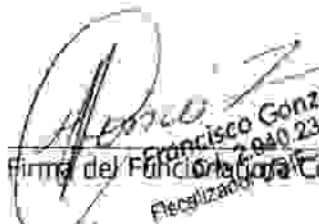
Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 1838 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

**DETALLES**

DÍA 1: 12/10/2022 Partida de Asunción con destino a Ciudad del Este – Dpto. De Alto Paraná, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 2: 13/10/2022. Ciudad del Este - Dpto De Alto Paraná, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 3: 14/10/2011. Ciudad del Este - Dpto. De Alto Paraná, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental – retorno a Asunción

  
Francisco González  
2.040.235  
Firmado por el Comisionado/a  
Firmado por el Comisionado/a  
Aclaración de Firmas



Firmado por el Comisionado/a Inmediato

Asunción, 17 de octubre de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1838 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLES

DÍA 1: 12/10/2022. Partida de Asunción con destino a Ciudad del Este - Dpto. De Alto Paraná, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 2: 13/10/2022 Ciudad del Este - Dpto. De Alto Paraná, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 3: 14/10/2022. Ciudad del Este - Dpto. De Alto Paraná, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental - retorno a Asunción

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Aclaración de Firma:   
ALDO FALK MULLER  
1977-03-03  
M77.ES



Inmediato

Asunción, 5 de 09 de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1471 /2022, en cumplimiento a la Resolución 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

**Día 1: (30/08/2022)** SALIDA DE LA CIUDAD DE ASUNCIÓN RUMBO AL DPTO DE PARAGUARÍ.

**DIA 2: (31/08/2022)** TRASLADO DE FUNCIONARIOS PARA LA INSTALACIÓN DE RELOJ BIOMÉTRICO., SALIDA DEL DPTO DE PARAGUARÍ RUMBO A MISIONES.


**DIA 3: (01/09/2022)** TRASLADO DE FUNCIONARIOS PARA LA INSTALACIÓN DE RELOJ BIOMÉTRICO., SALIDA DEL DPTO DE MISIONES RUMBO AL DPTO DE ITAPÚA.

**DIA 4: (02/09/2022)** SALIDA DEL DPTO DE ITAPÚA – CNEL BOGADO, RUMBO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

  
Dpto. Ser...

Asunción, 5 de 07 de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1471/2022, en cumplimiento a la Resolución 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

- Día 1 : 30/08/2022 SALIDA DE LA CIUDAD DE ASUNCION RUMBO AL DPTO PARAGUARI
- Día 2 : 31/08/2022 TRABAJOS DE CONTROL DE FUNCIONARIOS, INSTALACION DE RELOJ SALIDA DEL DPTO PARAGUARI RUMBO A MISIONES
- Día 3 : 01/09/2022 TRABAJOS DE CONTROL DE FUNCIONARIOS, INSTALACION DE RELOJ SALIDA DEL DPTO DE MISIONES RUMBO A ITAPUA
- Día 4 : 02/09/2022 SALIDA DEL DPTO DE ITAPUA - CNEL. BOGADO, RUMBO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**



Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 27/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD DE HERNANDARIAS – DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ PARA LAS ACTIVIDADES AGENDADAS DE CAPACITACIONES, EN EL MARCO DE LA MIPYMES, PERNOCT.

DÍA 2: 28/10/2022: REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES A MICRO EMPRESAS DENTRO DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LAS MIPYMES PARA LA FORMALIZACIÓN, PERNOCT.

DÍA 3: 29/10/2022: FIN DE LAS CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES; PREPARTIVOS PARA RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

 Mónica Dick   
Firma de Funcionario/a Comisionado/a Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas: **Teresa Espínola**  
Directora General  
Asesoría General de Gabinete

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

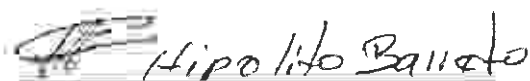
Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1:27/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD DE HERNANDARIAS – DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ PARA LAS ACTIVIDADES AGENDADAS DE CAPACITACIONES, EN EL MARCO DE LA MIPYMES, PERNOCT.

DÍA 2: 28/10/2022: REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES A MICRO EMPRESAS DENTRO DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LAS MIPYMES PARA LA FORMALIZACIÓN, PERNOCT.

DÍA 3: 29/10/2022: FIN DE LAS CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES; PREPARTIVOS PARA RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Directora y Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

  
Teresa Espínola  
Directora General  
Contraloría General de la República

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 27/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD DE HERNANDARIAS – DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ PARA LAS ACTIVIDADES AGENDADAS DE CAPACITACIONES, EN EL MARCO DE LA MIPYMES, PERNOCT.

DÍA 2: 28/10/2022: REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES A MICRO EMPRESAS DENTRO DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LAS MIPYMES PARA LA FORMALIZACIÓN, PERNOCT.

DÍA 3: 29/10/2022: FIN DE LAS CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES; PREPARTIVOS PARA RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

   
Director/a y/o Jefe/a Inmediato

**Teresa Espínola**  
Directora General  
Dirección General de Gabinete

**Carla Bacigalupe**  
MINISTRA

Aclaracion de Firmas



Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 17/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD HERNANDARIAS - DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES AGENDADAS PARA CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES, PERNOCT

DÍA 2: 18/10/2022: PARA LA REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES A MICRO EMPRESAS DENTRO DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LAS MIPYMES PARA LA FORMALIZACIONES, PERNOCT

DÍA 3: 19/10/2022: FIN DE LAS CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LAS MIPYMES; PREPARATIVOS PARA RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

   
Directora y/o Jefe/a Inmediato

Aclaracion de Firmas

   
DIRECCIÓN GENERAL DE  
MIPYMES

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 07/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD DE ACAHAY – DEPARTAMENTO DE PARAGUARI, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES AGENDADAS PARA CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

*Silvana Pena*

Aclaracion de Firmas



Director/a y/o Jefe/a Inmediato

  
CARLA BACIGALUPO  
MINISTRA

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 07/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD DE ACAHAY – DEPARTAMENTO DE PARAGUARI, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES AGENDADAS PARA CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Teresa Espínola  
Directora General  
Dirección General de Gabinete

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 07/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD DE ACAHAY – DEPARTAMENTO DE PARAGUARI, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES AGENDADAS PARA CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/a y/o Vte/a Inmediato  
Director/a General  
Dirección General de Gabinete

Aclaracion de Firmas

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 07/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD DE ACAHAY – DEPARTAMENTO DE PARAGUARI, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES AGENDADAS PARA CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

  
  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaracion de Firmas

Teresa Espínola  
Directora General  
Dirección General de Gabinete

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 07/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD DE ACAHAY – DEPARTAMENTO DE PARAGUARI, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES AGENDADAS PARA CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato:  
Teresa Espinosa  
Directora General  
Dirección General de Gabinete

*Teresa Espinosa*  
Aclaración de Firmas

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 07/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD DE ACAHAY – DEPARTAMENTO DE PARAGUARI, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES AGENDADAS PARA CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

*Substancios Wundol*

Director/a y/o Jefe/a Inmediato

*Teresa Espínola*

**Teresa Espínola**

Directora General

Dirección General de Gobierno

Aclaracion de Firmas



Asunción, de de 2022


**ANEXO N° IV**


**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 07/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD DE ACAHAY – DEPARTAMENTO DE PARAGUARI, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES AGENDADAS PARA CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Teresa Espinola  
Contraloría General  
General de Gabinete

Aclaracion de Firmas



Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 07/10/2022: TRASLADO A LA CIUDAD DE ACAHAY – DEPARTAMENTO DE PARAGUARI, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES AGENDADAS PARA CAPACITACIONES EN EL MARCO DE LA MIPYMES, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/a y/o Jefe/a Inmediato

  
General Espinola,  
Directora General  
del Gabinete

Aclaración de Firmas

Asunción, 09 de 10 de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1737/2022, en cumplimiento a la Resolución 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

- Día 1 : 19/10/2022 SALIDA DE LA CIUDAD DE ASUNCION RUMBO A LA CIUDAD DE CARMELO PERALTA DEL DPTO ALTO PARAGUAY
- Día 2 : 20/10/2022 CONTROL DE FUNCIONARIOS – CARMELO PERALTA - DPTO. DE ALTO PARAGUAY
- Día 3 : 21/10/2022 SALIDA DE LA CIUDAD DE CARMELO PERALTA - DEPARTAMENTO DE ALTO PARAGUAY RUMBO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.-

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 19 de 10 de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1787/2022, en cumplimiento a la Resolución 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

- Día 1 : 19/10/2022 SALIDA DE LA CIUDAD DE ASUNCION RUMBO A LA CIUDAD DE CARMELO PERALTA DEL DPTO ALTO PARAGUAY
- Día 2 : 20/10/2022 CONTROL DE FUNCIONARIOS – CARMELO PERALTA - DPTO. DE ALTO PARAGUAY
- Día 3 : 21/10/2022 SALIDA DE LA CIUDAD DE CARMELO PERALTA - DEPARTAMENTO DE ALTO PARAGUAY RUMBO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.-

  
Dpto. de Desarrollo de Pisco



  
Dpto. de Desarrollo de Pisco

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Aclaración de Firmas

Fecha: 24 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N°/805/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### DETALLE

**Día 1** : 20/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbocayaty, departamento de Guairá para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2** : 21/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Silvana Pappalardo



Dirección y/o Jefe/a Inmediato  
Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas

Fecha: 24 de octubre del 2022

## **ANEXO N° IV**

### **INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N°/805/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### **DETALLE**

**Día 1 :** 20/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbocayaty, departamento de Guairá para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2 :** 21/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a  
Joanna Cristaldo

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
D.G.E. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas



Fecha: 24 de octubre del 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N°/805/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

**Día 1 :** 20/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbocayaty, departamento de Guairá para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2 :** 21/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Liliana Coronel

Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
DGE Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 24 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1805/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### DETALLE

**Día 1** : 20/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbocayaty, departamento de Guairá para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2** : 21/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.

  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Silvia López

  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 24 de octubre del 2022

**ANEXO Nº IV****INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 1805/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

**Día 1 :** 20/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbocayaty, departamento de Guairá para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2 :** 21/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Rossana Chamorro



Director/a / Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas



Fecha: 24 de octubre del 2022

## **ANEXO N° IV**

### **INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1805/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### **DETALLE**

**Día 1 :** 20/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbocayaty, departamento de Guairá para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2 :** 21/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Andrea Benítez

Dirección General de Empleo  
D.G.E.  
E.O.P.

Dirección y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 24 de octubre del 2022

## **ANEXO N° IV**


### **INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 805/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


### **DETALLE**

**Día 1 :** 20/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbocayaty, departamento de Guairá para trasladar a funcionarios para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2 :** 21/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.

  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Rubén Villalba



  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Asunción, 31 de Octubre de 2022\_\_

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1536 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1 :Lunes: Estancia Valle Verde Y/O Gortzen Niessen Bernhad Tte 1º Manuel Irala Fernandez Carretera Ruta Transchaco km 400 Pte Hayes. Pernote en Loma Plata

Día 2 :: Martes Entrega de Notificación; Ganadera don Pedro Y/O Responsable Sitio en Tte Martinez Boqueron Pernote en Loma Plata

Día 3 : Mircoles Entrega de Notificaion Estancia Nativo y/o responsable : Sitio en Marical Estigarribia Pernote en Loma Plata

Día 4:Jueves Entrega de Notificación. Shopping el Portal : Sitio en la Avda Hindenbrg e/ Caraya: Pernote en Loma Plata..

Día 5: Viernes. Entrega de Notificación :Maquinaria J.R S.A: Sitio en Loma Plata Colonia Meno: con destino a Asunción

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Dirección de Asesoría Jurídica  
**Javier López A  
Ujier**

Dirección de Viáticos y Movilidad Inmediato

  
Aclaracion de Firmas



Asunción, 21 de octubre de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1769 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1 : 19/10/22 Salida de Asunción con destino a San Ignacio, Capacitación a contadores del Departamento

Día 2 : 20/10/22 Capacitación a funcionarios de la Regional de San Ignacio, Salida de San Ignacio con destino a Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Asunción, 21 de *octubre* de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1169 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1 : 19/10/22 Salida de Asunción con destino a San Ignacio, Capacitación a contadores del Departamento

Día 2 : 20/10/22 Capacitación a funcionarios de la Regional de San Ignacio, Salida de San Ignacio con destino a Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Vidolina Bacelar



 Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 21 de octubre de 2022

**ANEXO N° IV**


**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 11709 /2022, en cumplimiento a la Resolución 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

**Día 1: (19/10/2022)** Salida de la Ciudad de Asunción con destino a la ciudad de San Ignacio para la capacitación de contadores del Departamento.

**DIA 2: (20/10/2022)** Traslado de funcionarios para la capacitación a funcionarios de la Regional de San Ignacio, salida de San Ignacio con destino a Asunción.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a  
*Basilio Insua*

  
Dirección de Viáticos e Inmediato  
Dpto. Servicios Generales

Aclaración de Firmas

Asunción, 28 de 10 de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 181/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1: 24.10.2022, Salida de Asunción con destino al Departamento de Alto Paraná.

Día 2: 25.10.2022, Participación de la Feria de Empleo en la Municipalidad de la Ciudad de Mbaracayu – Alto Parana.

Día 3: 26.10.2022, Salida de Alto Paraná con destino a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a - Del Comisario y/o Jefe/a Inmediato

MARCELO MURIBUNA  
E.451.346

Aclaracion de Firmas CARLA MACCHIALOPO  
MINISTRO

Asunción, 28 de 10 de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

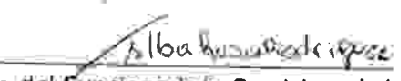
Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 189/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


**DETALLE**

Día 1: 24.10.2022, Salida de Asunción con destino al Departamento de Alto Paraná.

Día 2: 25.10.2022, Participación de la Feria de Empleo en la Municipalidad de la Ciudad de Mbaracayu – Alto Parana.

Día 3: 26.10.2022, Salida de Alto Paraná con destino a Asunción.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a  
3921984

  
abog. María Alejandra  
Director/a

Aclaracion de Firmas



Asunción, 28 de 10 de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 176 7/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1: 24.10.2022, Salida de Asunción con destino al Departamento de Alto Paraná.

Día 2: 25.10.2022, Participación de la Feria de Empleo en la Municipalidad de la Ciudad de Mbaracayu – Alto Parana.

Día 3: 26.10.2022, Salida de Alto Paraná con destino a Asunción.

  
\_\_\_\_\_  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Eduardo Maidora  
5403979

Aclaracion de Firmas

  
Dña. Marcela Maidana Tilleri:  
Directora de Ejecución y Transparencia  
\_\_\_\_\_  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Asunción, 10 de octubre de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1839 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

**DETALLE**

DÍA 1: 04/10/2022. Partida de Asunción con destino a Filadelfia - Chaco, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 2: 05/10/2022. Ciudad de Filadelfia - Chaco, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 3: 04/10/2022. Ciudad de Filadelfia - Chaco, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 4: 07/10/2022. Ciudad de Filadelfia - Chaco, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental – Retorno a Asunción

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



Aclaración de Firmas

Asunción, 10 de octubre de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1839/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

**DETALLE**

DÍA 1: 04/10/2022. Partida de Asunción con destino a Filadelfia - Chaco, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 2: 05/10/2022. Ciudad de Filadelfia - Chaco, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 3: 04/10/2022. Ciudad de Filadelfia - Chaco, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental

DÍA 4: 07/10/2022. Ciudad de Filadelfia - Chaco, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. Coordinación de trabajos en la Regional Departamental - Retorno a Asunción

*Abog. Santiago Roteira*  
C. Nº 2.022.490  
Realizador MTES/S

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



*Abog. y M.P. Andres A. Riquelme*  
Director General  
Inspección y Fortalecimiento del Trabajo

Aclaración de Firmas

Asunción, de de 2022

**ANEXO Nº IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 1844 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"


**DETALLE**

DÍA 1: 27/10/22, TRASLADO A LA CIUDAD DE HERNANDARIAS – DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LA AGENDA, PERNOCTE

DÍA 2: 28/10/22, ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LA AGENDA, PERNOCTE

DÍA 3: 29/10/22, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a Director/a y/o Jefe/a Inmediato

  
Victoria Nava

Aclaración de Firmas

  
  
DARLA BACIGALUPE



Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1844 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 27/10/22, TRASLADO A LA CIUDAD DE HERNANDARIAS – DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LA AGENDA, PERNOCTE

DÍA 2: 28/10/22, ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LA AGENDA, PERNOCTE

DÍA 3: 29/10/22, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Aclaracion de Firmas

  
Director/a V/o Jefe/a Inmediato

Teresa Espinola  
Directora General  
Dirección General de Gabinete

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1814 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

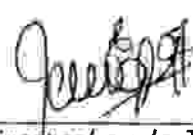
**DETALLE**

DÍA 1: 27/10/22, TRASLADO A LA CIUDAD DE HERNANDARIAS – DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LA AGENDA, PERNOCTE

DÍA 2: 28/10/22, ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LA AGENDA, PERNOCTE

DÍA 3: 29/10/22, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

  
Aclaración de Firmas

**Teresa Espínola**  
Directora General  
Dirección General de Gabinete

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1844 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 27/10/22, TRASLADO A LA CIUDAD DE HERNANDARIAS – DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LA AGENDA, PERNOCTE

DÍA 2: 28/10/22, ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LA AGENDA, PERNOCTE


DÍA 3: 29/10/22, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

*Teresa Espinola*



 Director/a o Jefe/a Inmediato

Aclaracion de Firmas *Teresa Espinola*

*Teresa Espinola*  
Directora General  
Direccion General de Gabinete

Asunción, de de 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1844 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

**DETALLE**

DÍA 1: 27/10/22, TRASLADO A LA CIUDAD DE HERNANDARIAS – DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA, PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LA AGENDA, PERNOCTE

DÍA 2: 28/10/22, ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LA AGENDA, PERNOCTE

DÍA 3: 29/10/22, FIN DE LAS ACTIVIDADES RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Aclaración de Firmas

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

**Teresa Espínola**  
Directora General  
Dirección General de Gabinete



Asunción, 28 de julio de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 221/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e Ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232-Viáticos y Movilidad.

DETALLE

**Día 1** : 25/07/22. Salida en horas de la mañana de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Mariscal Estigarribia (Departamento de Boquerón)  
16:00 hs. aproximadamente, arribo a la mencionada ciudad, con pernocte en un hotel de dicha localidad.

**Día 2** : 26/07/22. Salida del hotel con destino a la localidad de Laguna Negra del Distrito de Mcal. Estigarribia, Boquerón.  
08:00 hs. Participación de la "Jornada de Servicios Integrales".  
Realización de la Charla sobre Trabajo Forzoso dirigida a comunidades indígenas y al público en general, en el marco del cumplimiento de las actividades previstas para el año 2022 en la Estrategia Nacional de Prevención del Trabajo Forzoso 2021-2024.  
15:00 hs. Salida de la localidad de Laguna Negra con destino al hotel con pernocte en la ciudad de Mariscal Estigarribia.

**Día 3** : 27/07/22. Salida del hotel con destino a la localidad de Campo Loa del Distrito de Mcal. Estigarribia, Boquerón.  
08:00 hs. Participación de la "Jornada de Servicios Integrales".  
Realización de la Charla sobre Trabajo Forzoso dirigida a comunidades indígenas y al público en general, en el marco del cumplimiento de las actividades previstas para el año 2022 en la Estrategia Nacional de Prevención del Trabajo Forzoso 2021-2024.  
15:00 hs. Salida de la localidad de Campo Loa, Mariscal Estigarribia, con destino a la ciudad de Asunción.



ABE VERÓNICA LÓPEZ

Firma del Funcionario/a Comisionado/a



GONCA SALVEIRA

Firma del Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 7 de noviembre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N°/829/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


### DETALLE


**Día 1** : 02/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Loreto, departamento de Concepción para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2** : 03/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 3** : 04/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.

Retorno a Asunción.

  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Alcides González

  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 7 de noviembre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1879/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### DETALLE



**Día 1 :** 02/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Loreto, departamento de Concepción para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2 :** 03/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 3 :** 04/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.

Retorno a Asunción.

  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Liz Velázquez

  
  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 7 de noviembre del 2022

### ANEXO N° IV

#### INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N°/879/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### DETALLE

**Día 1** : 02/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Loreto, departamento de Concepción para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2** : 03/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 3** : 04/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Liliana Coronel

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 7 de noviembre del 2022

**ANEXO N° IV**

**INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES**


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° *1879/2022*, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


**DETALLE**

**Día 1 :** 02/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Loreto, departamento de Concepción para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2 :** 03/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 3 :** 04/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.

  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Silvia López

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 7 de noviembre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1879/2022 en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### DETALLE

**Día 1** : 02/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Loreto, departamento de Concepción para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2** : 03/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 3** : 04/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Silvana Pappalardo



Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
Abg. Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas

Fecha: 7 de noviembre del 2022

**ANEXO N° IV****INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N°/879/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

**Día 1 :** 02/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Loreto, departamento de Concepción para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2 :** 03/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 3 :** 04/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.

  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Joannã Cristaldo  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
D.O. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 7 de noviembre del 2022

## **ANEXO Nº IV**

### **INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 1814/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### **DETALLE**

**Día 1 :** 02/11/2022 – Salida de Asunción con destino a Loreto, departamento de Concepción para trasladar a los funcionarios quienes realizarán actividades en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 2 :** 03/11/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.

**Día 3 :** 04/11/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Manpower.  
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Rubén Villalba



Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
D.G.E. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas



Fecha: 28 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1293/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


### DETALLE

**Día 1 :** 24/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbaracayú, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 2 :** 25/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 3 :** 26/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.  
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Silvana Pappalardo



Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
Abg. Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas



Fecha: 28 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1493/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### DETALLE

**Día 1 :** 24/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbaracayú, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 2 :** 25/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 3 :** 26/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.  
Retorno a Asunción.

  
\_\_\_\_\_  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a  
Joanna Cristaldo

  
\_\_\_\_\_  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 28 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1793/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### DETALLE

**Día 1 :** 24/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbaracayú, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 2 :** 25/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 3 :** 26/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.  
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Liliana Coronel



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 28 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1773/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


#### DETALLE

**Día 1 :** 24/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbaracayú, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 2 :** 25/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 3 :** 26/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.  
Retorno a Asunción.

  
\_\_\_\_\_  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Rossana Pistilli

  
\_\_\_\_\_  
Director/a y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas



Ministerio de  
**TRABAJO, EMPLEO  
Y SEGURIDAD SOCIAL**

**GOBIERNO  
NACIONAL**

*Paraguay  
de la gente*

**DIRECCION GENERAL DE GESTION DE TALENTO HUMANO**

**CONTROL DE ASISTENCIAS FUNCIONARIOS**

**DESDE 2022-10-24 HASTA 2022-10-26**

<b>Entrada</b>	<b>07:00</b>	<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>ROMINA STHAEL SOILAN ROJAS</b>
<b>Salida</b>	<b>15:00</b>	<b>CARGO</b>	—
<b>Horas por día</b>	<b>8 hs</b>	<b>SUELDO PRESUPUESTADO</b>	—
		<b>ID FUNCIONARIO</b>	<b>666</b>

DÍA	FECHA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA
LUNES	24/10/22	—	—	—	—	—	—	—	COMISIONADO/A
MARTES	25/10/22	—	—	—	—	—	—	—	COMISIONADO/A
MIÉRCOLES	26/10/22	—	—	—	—	—	—	—	COMISIONADO/A
<b>TOTAL</b>									

  
 Srta. **Wendy Caballero Babey, Jefa**  
 Jefe de Control de Asistencias

Fecha: 28 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N°/793/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### DETALLE

**Día 1 :** 24/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbaracayú, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 2 :** 25/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 3 :** 26/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

Retorno a Asunción.

  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Luz Velázquez

  
  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 28 de octubre del 2022

## **ANEXO N° IV**

### **INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1793/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### **DETALLE**

**Día 1** : 24/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbaracayú, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 2** : 25/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 3** : 26/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.  
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Romina Soilán



Directora y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 28 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 793/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### DETALLE

**Día 1** : 24/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbaracayú, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 2** : 25/10/2022 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 3** : 26/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.  
Retorno a Asunción.

  
Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Andrés Durand

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas



Fecha: 28 de octubre del 2022

## ANEXO N° IV

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1293/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### DETALLE

**Día 1** : 24/10/2022 – Salida de Asunción con destino a Mbaracayú, departamento de Alto Paraná para trasladar a los funcionarios a las actividades consistentes en el marco de la Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 2** : 25/10/2022 – Traslado a funcionarios e inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.

**Día 3** : 26/10/2022 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo para la empresa Roggio e Hijos S.A.  
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a  
Rubén Villalba



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas