



Asunción, 14 de Febrero de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 153 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

DETALLE

DIA 1: (10/02/2022) Llegada al Departamento de Boquerón, para coordinar la entrega de certificados de los cursos realizados por el SNPP, Pernocte. -

DIA 2:(11/02/2022) Acompañamiento de la Máxima Autoridad Institucional para Actividades previstas en la Agenda en la Ciudad de Mcal. José Félix Estigarribia. -
Fin de la Actividad, Traslado a Asunción. -

Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Junior Alcides Ayala De La Cruz

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Lic. Teresa Beatriz Espínola Ferreira

Teresa Espínola
Directora General
Dirección General de Gabinete

Aclaración de Firmas



Asunción, 14 de febrero de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 153 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

DETALLE

DIA 1 10/02/2022 Llegada a la ciudad de Mariscal Estigarribia para coordinar las actividades de la Máxima Autoridad Institucional. Pernocte

DÍA 2 11/02/22 Acompañamiento de la agenda de actividades de la MAI. Fin de la actividad. Traslado a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Diego Monges

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaracion de Firmas

Teresa Espínola
Directora General
Dirección General de Gabinete



Asunción, 14 de febrero de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 153 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

DETALLE

DIA 1 10/02/2022 Llegada a la ciudad de Mariscal Estigarribia para coordinar las actividades de la Máxima Autoridad Institucional. Pernocte

DÍA 2 11/02/22 Acompañamiento de la agenda de actividades de la MAI. Fin de la actividad. Traslado a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Fátima Martínez

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Teresa Espinosa
Directora General
Dirección General de Gabinete

Aclaracion de Firmas



Asunción, 14 de Febrero de 2022

ANEXO N° IV

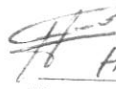
INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 153 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

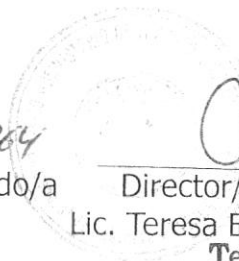
DETALLE

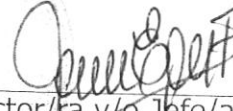
DIA 1: (10/02/2022) Llegada al Departamento de Boquerón, para coordinar la entrega de certificados de los cursos realizados por el SNPP, Pernocte. -

DIA 2:(11/02/2022) Acompañamiento de la Máxima Autoridad Institucional para Actividades previstas en la Agenda en la Ciudad de Mcal. José Félix Estigarribia. -
Fin de la Actividad, Traslado a Asunción. -

 Hipólito Barreto 125264

Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Hipólito Barreto Mendoza





Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Lic. Teresa Beatriz Espínola Ferreira
Teresa Espínola
Directora General
Dirección General de Gabinete

Aclaración de Firmas



Asunción, 31 de enero de 2022.

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 77/2021, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 24/01/2022. Partida de la ciudad de Asunción con destino a Filadelfia. Entrega de notificaciones.

DIA 2: 25/01/2022. Partida de Filadelfia con destino a Tte. Esteban Martínez para el cumplimiento de la orden de inspección N° 249/2021.

DIA 3: 26/01/2022. Partida de Filadelfia con destino a Campo Alegre para entrega de notificaciones y cumplimiento de la orden de inspección N° 245/2021 en la estancia POZO INDIO de la Ganadera Don Pedro. Regreso a Filadelfia. -

DIA 4: 27/01/2022 Salida de Filadelfia con destino a Toro Pampa Alto Paraguay para el cumplimiento de la orden N° 250 /2021 ESTACIA MARCA VIEJA y/o Ganadera Monte Pora regreso a Filadelfia. -

Dia 5: 28/01/2022 Salida de Filadelfia con destino a Asunción.

Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social
Abg. Luis E. Cantero Lusardi
Fiscalizador

Firma de los funcionarios/as
Comisionados/as

Firma de la Inspectora General de Trabajo
Inspector General de Trabajo

Aclaración de Firmas





Asunción, 17 de enero de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 30 / 2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE

- DIA 1, 11/01/2022: Salida de Asunción, rumbo a Ayolas - Misiones.
- DIA 2, 12/01/2022: Capacitación a Emprendedores de Ayolas –Asistencia Técnica.
- DIA 3, 13/01/2022: Capacitación a Emprendedores de Ayolas –Asistencia Técnica.
- DIA 4, 14/01/2022: Capacitación a Emprendedores de Ayolas –Asistencia Técnica.
- DIA 5, 15/01/2022: Salida de Ayolas - Misiones rumbo a Asunción.

Dominga Duarte
Firma del Funcionario/a
Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas



Asunción, 10 de Mayo de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 303 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : Salida desde Asuncion, rumbo a Pilar, llegada. Pernote.

Día 2: Relevamiento y recopilacion de datos de inmuebles para la futura Sede Regional del MTESS y busqueda de precios de otros inmuebles en la zona. Pernote.

DIA 3 : Relevamiento y recopilacion de datos de Inmuebles para la futura Sede Regional del MTESS. Elaboracion del Informe Tecnico de los datos obtenidos para el Dictamen correspondiente a Alquiler de Inmueble en este Departamento. Pernote..

DIA 4 : Salida desde Pilar, rumbo a Concepcion, llegada. Pernote

DIA 5 : Relevamiento y recopilacion de datos de inmuebles para la futura Sede Regional del MTESS y busqueda de precios de otros inmuebles en la zona. Pernote

DIA 6 : Salida de Concepcion, destino a Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaracion de Firmas

Asunción, 10 de Mayo de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 303 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : Salida desde Asuncion, rumbo a Pilar, llegada. Pernote.

Día 2: Relevamiento y recopilacion de datos de inmuebles para la futura Sede Regional del MTESS y busqueda de precios de otros inmuebles en la zona. Pernote.


DIA 3 : Relevamiento y recopilacion de datos de Inmuebles para la futura Sede Regional del MTESS. Elaboracion del Informe Tecnico de los datos obtenidos para el Dictamen correspondiente a Alquiler de Inmueble en este Departamento. Pernote..

DIA 4 : Salida desde Pilar, rumbo a Concepcion, llegada. Pernote

DIA 5 : Relevamiento y recopilacion de datos de inmuebles para la futura Sede Regional del MTESS y busqueda de precios de otros inmuebles en la zona. Pernote

DIA 6 : Salida de Concepcion, destino a Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaracion de Firmas



Asunción, 10 de Mayo de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 303 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : Salida desde Asuncion, rumbo a Pilar, llegada. Pernote.

Día 2: Relevamiento y recopilacion de datos de inmuebles para la futura Sede Regional del MTESS y busqueda de precios de otros inmuebles en la zona. Pernote.

DIA 3 : Relevamiento y recopilacion de datos de Inmuebles para la futura Sede Regional del MTESS. Elaboracion del Informe Tecnico de los datos obtenidos para el Dictamen correspondiente a Alquiler de Inmueble en este Departamento. Pernote..

DIA 4 : Salida desde Pilar, rumbo a Concepcion, llegada. Pernote

DIA 5 : Relevamiento y recopilacion de datos de inmuebles para la futura Sede Regional del MTESS y busqueda de precios de otros inmuebles en la zona. Pernote

DIA 6 : Salida de Concepcion, destino a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a  Director/a o Jefe/a Inmediato

Aclaracion de Firmas



Lic. Roberto Ballo
Dpto. Servicios Generales

Roberto Ballo



Asunción, de de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 142/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : llegada desde Asunción al Dpto. de Alto Paraná, preparación del evento y pernote en el Dto. De Alto Paraná

Día 2 : Participación del evento en el Dto. De Alto Paraná hasta cierre del mismo. Pernote en el Dpto. de Alto Paraná por las altas horas de la noche.

DIA 3 : salida del Dpto. de Alto Paraná, llegada a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Lic. Lina Ivona
Directora General
Dirección General de Talentos Humanos



Aclaracion de Firmas

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
CARLA BACIGALUPO
MINISTRA

Fecha: 28 de marzo del 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 397 / 2012, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


DETALLE

Día 1 : 23/03/2022 – Salida de Asunción con destino a la ciudad de Hernandarias, departamento de Alto Paraná para la realización de la Feria de Empleo.

Día 2 : 24/03/2022 – Inicio de las actividades en el marco de la Feria de Empleo.

Día 3 : 25/03/2022 – Continuidad de las actividades en el marco la Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Sandra Giménez


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 28 de marzo del 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 377 / 2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : 23/03/2022 – Salida de Asunción con destino a la ciudad de Hernandarias, departamento de Alto Paraná para la realización de la Feria de Empleo.

Día 2 : 24/03/2022 – Inicio de las actividades en el marco de la Feria de Empleo.

Día 3 : 25/03/2022 – Continuidad de las actividades en el marco la Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Silvana Pappalardo



Celso Herminio Riveros C.
Viceministro
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social
M. 17.38
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Ing. Celso Riveros

Aclaración de Firmas

Fecha: 28 de marzo del 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 377 / 2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : 23/03/2022 – Salida de Asunción con destino a la ciudad de Hernandarias, departamento de Alto Paraná para la realización de la Feria de Empleo.

Día 2 : 24/03/2022 – Inicio de las actividades en el marco de la Feria de Empleo.

Día 3 : 25/03/2022 – Continuidad de las actividades en el marco la Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Andrés Durand


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
D. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas